

Trung học Phổ thông
Overland

Sổ tay Học sinh/ Phụ huynh

2024 – 2025

Cập nhật ngày 1 Tháng Năm, 2024



12400 E. Jewell Avenue
Aurora, CO 80012
720.747.3883 văn phòng chính
720.747.3896 đi học chuyên cần
overland.cherrycreekschools.org

Nếu các sự kiện của trường học cần được lên lịch lại, vui lòng tìm thông tin được cập nhật trên trang web của trường.

www.cherrycreekschools.org/Page/128

MỤC LỤC

Thông tin về Overland

Thư từ Hiệu trưởng	3
Tuyên bố Sứ mệnh	3
Màu sắc của Trường Linh vật	3
Các Yêu cầu về Hành vi: Quy tắc Ứng xử.....	3
Cập nhật điểm của Học sinh: Khung thời gian.....	4
Giờ hoạt động của Trường	4
Lời Tuyên thệ Trung thành.....	5
Thông báo Không Phân biệt Đối xử.....	5
Ngày Nghỉ học do Tuyết rơi và Lịch trình Con bão/Khẩn cấp	5

Chính sách Học tập

Điểm có Trọng số/Bảng điểm	6
Bài tập về nhà	6
Làm bù các bài tập bị thiếu ở Overland	6
Yêu cầu Thi Cuối kỳ Sớm.....	6
Ra trường Sớm	7
Danh sách Danh dự	8
Thư Học thuật	8
Bằng cấp và Sự công nhận	8
Học giả Ngành	9
Chương trình Công nhận Thành tích Xuất sắc.....	9
Bằng chứng nhận Thành tích	9
Bằng chứng nhận Song ngữ	10
Các Yêu cầu Tốt nghiệp	10
Tham gia Tốt nghiệp	10
Danh dự Tốt nghiệp.....	10
Các Yêu cầu dành cho Thủ khoa	10
Khối lượng của Khóa học	11
Cam kết Ghi danh Cơ bản.....	11
Chương trình Khóa Nâng cao	11
Chính sách Kỳ thi AP	11
Chứng nhận AP Mùa hè	11
Chương trình Ghi danh Đồng thời	11
Học viện Máy tính Overland – Khôi phục Tín chỉ	12
Chỉnh sửa Thời khóa biểu.....	12
Rút đăng ký Lớp học	13
Tự học	13
Tín chỉ Kiểm được Ngoài Học khu Cherry Creek	13
Hồ sơ Học sinh.....	14
Quy tắc Chính trực/Danh dự Học tập của Overland	14

Các Hoạt động và Thể thao

Điều kiện Hội đủ về Thể thao	15
Quy trình Kỷ luật Thể thao	16
Phí Thể thao 2024-2025 đối với Trung học Phổ thông.....	16
Các môn Thể thao Theo mùa.....	17
Thư Đề xuất theo diện Thể thao	17
Sử dụng Cơ sở vật chất	17
Hành xử tại các Sự kiện Thể thao	17
Centennial League	18
Câu lạc bộ và Hoạt động	18
Hành xử tại các Sự kiện Khán phòng	19
Áp phích và Thông báo	19
Phân phát Tài liệu Ngoài Chương trình giảng dạy cho Học sinh	20

Dịch vụ Y tế

Ôm Trong Giờ học	20
Thuốc	20
Tình huống Khẩn cấp về Y tế	20

Các Dịch vụ Cố vấn và Hướng dẫn

Các Dịch vụ Tư vấn có sẵn cho Học sinh Overland.....	20
--	----

Các Dịch vụ Thư viện và Công nghệ

Giờ mở cửa Thư viện Overland	21
Công nghệ tại Trung học Phổ thông Overland	22
Chính sách Sử dụng Thiết bị của Trung học Phổ thông Overland.....	22
Chính sách Sử dụng Nguồn lực Điện tử của Trung học Phổ thông Overland	23
Việc Sử dụng Thiết bị Internet và Thiết bị Liên lạc Điện tử của Học sinh.....	23

Thông Tin Học Sinh

Quy định Trang phục.....	23
Ngăn chặn Khủng hoảng	23
Thông báo Trước về việc Nghỉ học.....	23
Quy trình Đi học Chuyên cần	25
Nghỉ học Có phép	25
Nghỉ học Không phép/Trốn học	27
Văn phòng Giữ sổ sách và Tiền Phạt.....	28
Thẻ ID	28
Tủ khóa.....	28
Điện thoại.....	29
Học sinh Lái xe: Đổ tại Khu đất của Trường	29
Chính sách Sử dụng Camera quay Video để Giám sát Hành vi của Học sinh.....	30
Truy cập Tòa nhà/Chính sách dành cho Khách đến thăm	30
Tin nhắn và Hàng giao cho Học sinh.....	30
Điện thoại Di động và Các Thiết bị Liên lạc Điện tử	30
Tủ khóa Thẻ đục Thẻ chất	30
Xe đạp	30
Ván trượt và Giày trượt patin	30
Ba-lô/Cặp sách	31
Bút laser/Bút chì Laser.....	31
Thiết bị Hút thuốc Điện tử	31

Kỷ luật Học sinh

Giới thiệu của Trường khoa	31
Quy tắc Hành xử và Kỷ luật Học sinh	32

THƯ TỪ HIỆU TRƯỞNG (TIẾNG ANH)

Đội ngũ nhân viên của Overland cam kết đảm bảo rằng các học sinh của chúng tôi nhận được một nền giáo dục chất lượng cao, đầy sự thu hút và thử thách. Các học sinh tại trường Trung học Phổ thông Overland có thể được các giáo viên, quản trị viên, và nhân viên hỗ trợ chúng tỏ và tôn vinh các quan điểm mang tính toàn cầu và quốc tế được cộng đồng của chúng tôi chia sẻ.

Chúng tôi rất tự hào về những truyền thống phong phú của mình và có cam kết mạnh mẽ trong việc tôn vinh các giá trị về những mối quan hệ, tư duy phát triển, sức khỏe toàn diện, sự công bằng, và gắn kết. Mỗi giá trị cốt lõi này định hướng công tác hỗ trợ mọi học sinh hướng đến một tương lai tươi sáng sau khi tốt nghiệp của chúng tôi.

Tôi mong quý vị sử dụng cuốn sổ tay này để giúp quý vị đưa ra các quyết định tích cực về mặt học tập và hành vi. Vui lòng dành thời gian để đọc kỹ và làm quen với các chính sách của trường và học khu, vì các chính sách này cung cấp những thông tin và hướng dẫn có giá trị cho cộng đồng Overland. Tôi tin rằng chúng ta sẽ tiếp tục thể hiện tuyên bố về tầm nhìn của mình, “Blazer Tuyệt vời. Blazer Đầy tự hào. Blazer Xuất sắc.” và tôi mong đợi một năm học tích cực, bổ ích và tuyệt vời. Hẹn gặp quý vị tại hội trường, các Blazer!

Trân trọng,



Sybil Booker
Hiệu trưởng

TUYÊN BỐ SỨ MỆNH

Cộng đồng Overland-Prairie cam kết mang đến các cơ hội mang tính giáo dục, sáng tạo nhằm thúc đẩy thành tích học tập xuất sắc và trao quyền cho các học sinh của chúng tôi để trở thành những nhà lãnh đạo của xã hội địa phương, quốc gia, và toàn cầu.

TẦM NHÌN

“Blazer Tuyệt vời. Blazer Đầy tự hào. Blazer Xuất sắc.”

KHẨU HIỆU CỦA TRƯỜNG

“Được làm một Blazer là Một ngày tuyệt vời!”

MÀU SẮC CỦA TRƯỜNG | LINH VẬT

Xanh Navy và Xanh lá Kelly | Trailblazer (Người tiên phong)

CÁC YÊU CẦU VỀ HÀNH VI: QUY TẮC ỨNG XỬ:

Chúng tôi là một cộng đồng tận tâm, nỗ lực vì thành tích học tập xuất sắc, đồng thời tôn vinh sự đa dạng, tính trung thực cá nhân, và sự tôn trọng lẫn nhau. Chúng tôi đề cao môi trường học tập



an toàn và tích cực nơi chúng tôi chịu trách nhiệm với sự phát triển của mình. Chúng tôi tin rằng chúng tôi có thể thử thách bản thân để đạt những mục tiêu cao nhất của mình.

LÀM CHỦ KHÔNG GIAN HỌC TẬP

- Tham gia lớp học
- Đúng giờ
- Đến lớp với tinh thần sẵn sàng học tập
- Trân trọng việc học
- Thể hiện sự tôn trọng
- Có trách nhiệm

ĐẶT VIỆC HỌC LÊN ƯU TIÊN HÀNG ĐẦU

Mỗi học sinh đều được kỳ vọng nỗ lực hết mình mỗi ngày. Hỗ trợ các học sinh đạt thành tích học tập tốt nhất và phát triển cá nhân sẽ là ưu tiên hàng đầu của đội ngũ nhân viên trường Trung học Phổ thông Overland. Các học sinh có trách nhiệm đến trường với thái độ đặt việc học và phát huy hết tài năng cũng như khả năng của mình lên hàng đầu.

TÔN TRỌNG MỌI NGƯỜI

Mọi học sinh đều có quyền được học trong một môi trường an toàn, và mọi giáo viên đều có quyền được dạy trong một môi trường an toàn. Mọi người tại trường Trung học Phổ thông Overland đều luôn mong được đối xử tôn trọng và đáng hoàng phẩm giá.

TÔN TRỌNG CƠ SỞ VẬT CHẤT

Để duy trì cơ sở vật chất sạch đẹp, mỗi học sinh nên có thái độ quan tâm và tôn trọng khuôn viên của trường Trung học Phổ thông Overland. Không được sử dụng đồ ăn và đồ uống trong khu vực trải thảm hoặc hành lang bất kỳ lúc nào. Học sinh chỉ có thể ăn tại căng-tin.

CẬP NHẬT ĐIỂM CỦA HỌC SINH

Các phiếu báo điểm thi giữa kỳ sẽ được phân phát cho các phụ huynh tại các cuộc họp phụ huynh/giáo viên vào mùa thu. Điểm học kỳ sẽ được báo cáo sau kỳ thi cuối kỳ và sẽ được lưu lại vào hồ sơ cố định của học sinh (bảng điểm) và được gửi email về nhà.

Các cập nhật Điểm của Học sinh có thể được theo dõi thông qua PowerSchool.

Kết thúc Quý 1 Thứ Sáu, ngày 11 Tháng Mười, 2024
Kết thúc Học kỳ Đầu tiên/Kết thúc Quý 2 Thứ Sáu, ngày 20 Tháng Mười Hai, 2024
Kết thúc Quý 3 Thứ Sáu, ngày 14 Tháng Ba, 2025
Kết thúc Học kỳ Thứ hai/Kết thúc Quý 4 Thứ Năm, ngày 20 Tháng Năm, 2025

XE BUÝT

Xe buýt khởi hành ở Overland trong khoảng từ 3:35 p.m. đến 3:45 p.m.

GIỜ HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG

Trường Trung học Phổ thông Overland mở cửa đón học sinh từ 7:30 a.m. đến 3:45 p.m. theo lịch trình các ngày học thông thường. Tất cả học sinh đều mong muốn được rời trường vào lúc 3:45 p.m. trừ khi diễn ra các hoạt động do trường học tổ chức với sự giám sát của người lớn. Trường sẽ mở cửa vào các thời điểm khác theo lịch trình của Văn phòng Hoạt động/Thể thao.

LỜI TUYÊN THỆ TRUNG THÀNH

Theo luật của tiểu bang Colorado, trong Dự luật Hạ viện 03-1368 và được ban hành như phần 1, 22-1-106 của Quy chế Colorado Sửa đổi, yêu cầu giáo viên và học sinh đọc lời tuyên thệ trung thành với lá cờ Hoa Kỳ hàng ngày.

THÔNG BÁO KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ

Học khu Cherry Creek (“Học khu”) không phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, màu da, quốc tịch, giới tính, độ tuổi, khuynh hướng tình dục hoặc khuyết tật khi nhận học vào các chương trình, dịch vụ hoặc hoạt động, khi tiếp cận các dịch vụ hoặc hoạt động đó, khi đối xử với các cá nhân hoặc ở bất kỳ khía cạnh nào trong hoạt động của họ. Trường Trung học Phổ thông Overland không phân biệt đối xử khi ghi danh hoặc tiếp cận bất kỳ chương trình sẵn có nào. Việc thiếu hụt kỹ năng tiếng Anh sẽ không phải là rào cản đối với việc nhập học hay tham gia các hoạt động và chương trình của Học khu. Học khu cũng không phân biệt đối xử trong các hoạt động tuyển dụng và việc làm.

Thông báo này được cung cấp theo yêu cầu ở Title VI của Đạo luật Dân Quyền năm 1964, Section 504 của Đạo luật Phục hồi năm 1973, Title IX của Tu chính về Giáo dục năm 1972, Đạo luật Chống Phân biệt Đối xử vì lý do Tuổi tác năm 1975 và Đạo Luật Người Mỹ Khuyết Tật năm 1990. Các thắc mắc, khiếu nại, hoặc các yêu cầu cung cấp thêm thông tin liên quan về những luật này có thể được chuyển đến điều phối viên phụ trách được chỉ định, Ms. Stephanie Davies, District Compliance Officer, Educational Services Center, 4700 S. Yosemite St., Greenwood Village, CO 80111, điện thoại (720) 554-4471, hoặc trực tiếp đến U.S. Department of Education, Office for Civil Rights, Region VIII, Federal Office Building North, 1244 Speer Blvd., Suite 310, Denver, CO 80204.

NGÀY NGHỈ HỌC DO TUYẾT RƠI & LỊCH TRÌNH CƠN BÃO/KHẨN CẤP

Trong trường hợp thời tiết xấu hoặc tình huống khẩn cấp dẫn đến việc đóng cửa các trường học trong học khu hoặc điều chỉnh thời gian bắt đầu hoặc tan học, thông tin sẽ được đăng trên trang web của học khu, và được chuyển đến một số đài phát thanh và truyền hình để phát sóng.

TRANG WEB

Bất kỳ sự thay đổi lịch trình nào liên quan đến vấn đề thời tiết đều sẽ được đăng lên liên kết trên trang web của học khu tại <http://www.cherrycreekschools.org>. Quý vị cũng có thể đánh dấu trang này để dễ dàng truy cập.

CÁC ĐÀI TRUYỀN HÌNH VÀ PHÁT THANH

Khi lịch trình bình thường được điều chỉnh do điều kiện thời tiết hoặc khẩn cấp, thông tin sẽ được đưa đến các đài truyền hình và phát thanh sớm nhất có thể.

TRONG TRƯỜNG HỢP ĐÓNG CỬA TRƯỜNG HỌC

- Tất cả các hoạt động đã lên lịch trong cơ sở của học khu đều bị hủy bỏ.
- Các sự kiện thể thao trong học khu và các buổi luyện tập nhóm đều bị hoãn lại. Nếu một sự kiện giải đấu được lên lịch trong học khu, học khu tổ chức đưa ra quyết định có hoãn lại hay không.
- Ngày học tiếp theo sẽ tiếp tục như ngày học theo khối đã lên lịch tiếp đó. Tất cả học sinh sẽ báo cáo về giờ học đầu tiên vào lúc 8:20 a.m.

HOÀN BẮT ĐẦU

- **Các Trường Trung học Phổ thông:** Overland sẽ áp dụng lịch trình Hoàn Bắt Đầu cho bất kỳ trường hợp bắt đầu muộn nào. Các lớp học sẽ bị hoãn 1 ½ giờ. Xe buýt sẽ bị hoãn một giờ.
- **Các Trường Trung học Cơ sở:** Bị hoãn 1 ½ giờ.
- **Các Trường Tiểu học:** Bị hoãn một giờ. Xe buýt mẫu giáo giữa ngày sẽ đón đúng giờ thông thường

TAN HỌC MUỘN/TAN HỌC SỚM

Trong trường hợp có cảnh báo thời tiết nguy hiểm, trường học có thể giữ học sinh ở lại sau giờ tan học vì lý do an toàn. Thông tin này sẽ được đăng trên trang web của học khu www.cherrycreekschools.org, và gửi đến các phương tiện truyền thông địa phương.

CÁC CHÍNH SÁCH HỌC TẬP

ĐIỂM CÓ TRỌNG SỐ/BẢNG ĐIỂM

Học khu Cherry Creek cung cấp cho các học sinh và phụ huynh cơ hội nhận được bảng điểm chính thức phản ánh điểm trung bình học kỳ có trọng số. Điểm có trọng số trong các khóa học được chỉ định là Chương trình Khóa Danh dự hoặc Nâng cao. Sự khác nhau giữa điểm có trọng số và điểm không có trọng số về giá trị điểm được thể hiện như sau:

<u>Điểm</u>	<u>Phần trăm</u>	Không có trọng số	Có trọng số
		<u>Giá trị Điểm</u>	<u>Giá trị Điểm</u>
A	90-100	4	5
B	80-89	3	4
C	70-79	2	3
D	60-69	1	1
F	59 trở xuống	0	0

BÀI TẬP VỀ NHÀ

Bài tập về nhà là một phần quan trọng của giáo dục trung học phổ thông. Các giáo viên sử dụng bài tập về nhà cho nhiều mục đích giáo dục khác nhau bao gồm: củng cố việc học trên lớp, tiếp thu các khái niệm chính thông qua việc luyện tập thường xuyên và lặp lại có suy nghĩ, cơ hội thể hiện sáng tạo đáp ứng các kiểu học khác nhau và chuẩn bị cho các kỳ thi năng lực. Học sinh luôn cố gắng hết mình trong việc làm bài tập sẽ có khả năng nhớ kiến thức tốt hơn và cải thiện thành công trong học tập. Theo lịch học theo khối của Overland, từng lớp sẽ học vào các ngày xen kẽ; do đó, học sinh được khuyến khích duy trì thói quen làm bài tập hàng ngày.

LÀM BÙ CÁC BÀI TẬP BỊ THIẾU Ở OVERLAND

Chính sách của Học khu cho phép có hai ngày để bù bài tập đã bị thiếu cho mỗi ngày học sinh vắng mặt (hai ngày nghỉ là hai ngày học trên lớp, tính cả ngày học trở lại sau khi vắng mặt). Ví dụ, nếu một học sinh vắng mặt vào Thứ Hai và trở lại lớp vào Thứ Tư, bài tập được giao vào Thứ Hai sẽ đến hạn vào Thứ Sáu. Hai ngày học trên lớp là Thứ Tư và Thứ Sáu. Ngoài ra, bài tập đã giao trước đó sẽ phải nộp ngay khi trở lại sau khi vắng mặt. Ví dụ, nếu một học sinh vắng mặt vào Thứ Hai và trở lại lớp vào Thứ Tư, bài tập đến hạn vào Thứ Hai sẽ đến hạn vào Thứ Tư.

Overland sẽ hỗ trợ một nền văn hóa thúc đẩy trách nhiệm của học sinh và sẽ tạo điều kiện thuận lợi cho việc trao đổi bài tập về nhà thông qua tương tác giữa giáo viên và học sinh, sự giúp đỡ từ bạn bè cùng lớp, thông tin trên bảng hoặc trong trung tâm trợ giúp hoặc trang chủ. Theo yêu cầu từ phụ huynh, nhà trường sẽ gửi yêu cầu làm bài tập về nhà cho những học sinh vắng mặt ba ngày liên tiếp trở lên. Bài tập về nhà có thể được truy cập từ Schoology. Mật khẩu để truy cập vào Schoology giống với mật khẩu của học sinh để truy cập PowerSchool. Nếu học sinh cần hỗ trợ, có thể liên hệ với cô vấn của mình.

YÊU CẦU THI CUỐI KỲ SỚM

Kỳ vọng là học sinh sẽ thi cuối kỳ vào thời gian đã được lên lịch. Các trường hợp ngoại lệ sẽ được xem xét trong những trường hợp đặc biệt. Quy trình như sau:

- Học sinh gặp gỡ cố vấn; cố vấn sẽ cung cấp mẫu đơn cho học sinh nếu yêu cầu hợp lý.
- Nếu là học kỳ 2, cố vấn sẽ xác nhận học sinh sẽ hoàn thành kỳ thi AP (nếu có).
- Học sinh thu thập chữ ký của phụ huynh, giáo viên và cố vấn.

- Học sinh nộp mẫu đơn đã hoàn thành cho quản lý phụ trách.
- Cố vấn gửi email cho tất cả giáo viên rằng yêu cầu đã được phê duyệt.
- Quản lý phụ trách hoặc trợ giáo miễn cho học sinh khỏi việc điểm danh trong PowerSchool.
- Mẫu đơn sẽ được lưu trữ trong hồ sơ của quản lý phụ trách.
- Học sinh không được phép thi cuối kỳ sớm mà không có sự phê duyệt của quản lý phụ trách. Giáo viên không nên tổ chức thi cuối kỳ sớm mà không có sự phê duyệt của quản lý phụ trách. Học sinh luôn được kỳ vọng sẽ tham gia tất cả các kỳ thi cuối kỳ, bất kể điểm số thế nào (vì kỳ thi cuối kỳ là một minh chứng cho kiến thức môn học trong học kỳ, ngay cả những học sinh có điểm số tốt [ví dụ: tất cả điểm A] cũng nên tham gia kỳ thi cuối kỳ).
- Nếu một học sinh yêu cầu thi cuối kỳ sớm, quy trình “Yêu cầu Thi Cuối kỳ Sớm” phải được tuân theo. Nếu một học sinh yêu cầu được miễn thi cuối kỳ, quản lý phụ trách nên liên hệ với giáo viên trước để thu thập ý kiến của giáo viên (giả sử khi quản lý phụ trách đồng ý).
- Nếu một học sinh vắng mặt trong một khoảng thời gian dài (trong thời gian thi cuối kỳ) vì lý do y tế, cần xem xét kế hoạch 504. Thông qua quy trình đó, việc miễn thi cuối kỳ có thể được xem xét.

RA TRƯỜNG SỚM

.Học sinh rút khỏi Overland sớm vào cuối học kỳ nên đến Văn phòng Hồ sơ ít nhất hai tuần trước ngày rút học để biết thông tin về quy trình ra trường.

HƯỚNG DẪN VỀ TÍN CHỈ ĐỐI VỚI HỌC SINH MỚI

Nếu một học sinh lớp 12 cố gắng ghi danh sau ngày đầu tiên của học kỳ 2, học sinh đó và phụ huynh sẽ gặp quản lý phụ trách và cố vấn trước khi quá trình đăng ký bắt đầu. Thảo luận những nội dung sau:

Không có Điểm số Chuyển đổi

Học sinh ghi danh vào hoặc trước khi kết thúc Quý 3:

- Học sinh có trách nhiệm hoàn thành các bài tập từ những ngày không ghi danh vào học kỳ.
- Quyền quyết định của giáo viên sẽ xác định bài tập nào cần nộp và thời hạn (học sinh có trách nhiệm lập kế hoạch riêng với từng giáo viên).
- Học sinh lớp 12 sẽ được phép tham gia lễ tốt nghiệp vào Tháng Năm nhưng có thể cần trả phí để in bằng tốt nghiệp.

Học sinh ghi danh vào hoặc sau khi bắt đầu Quý 4:

- Các kế hoạch học tập cá nhân sẽ được lập cho học sinh để có cơ hội thêm được một số tín chỉ. Chính sách IKF-1-E có thể được cân nhắc. Tất cả các nỗ lực sẽ được thực hiện để tránh việc phải kiểm tra bất kỳ lớp học nào.
- Học sinh lớp 12 sẽ không đủ điều kiện tham gia lễ tốt nghiệp vào Tháng Năm. Các học sinh sẽ được phép ghi danh vào học kỳ hè (tự chi trả) để có thêm tín chỉ tốt nghiệp (nếu cần) và có thể đủ điều kiện tham gia lễ tốt nghiệp mùa hè.

Có Điểm số Chuyển đổi

Học sinh có điểm số chuyển đổi có thể ghi danh tại OHS vào hoặc trước khi kết thúc Quý 3 để các điểm chuyển đổi này được áp dụng cho các khóa học tương ứng tại OHS.

Học sinh ghi danh vào hoặc sau khi bắt đầu Quý 4 sẽ được cân nhắc trên cơ sở từng cá nhân, và có thể được thực hiện các nỗ lực để hoàn thành tín chỉ tại trường trước đây của học sinh đó. Các kế hoạch học tập cá nhân sẽ được lập cho học sinh ghi danh để có thêm tín chỉ (khi điểm số chuyển đổi không phù hợp với các khóa học tại OHS). Chính sách IKF-1-E có thể được cân nhắc. Tất cả các nỗ lực sẽ được thực hiện để tránh việc phải kiểm tra bất kỳ lớp học nào.

Học sinh lớp 12 ghi danh vào hoặc sau khi bắt đầu Quý 4 sẽ không đủ điều kiện tham gia lễ tốt nghiệp vào Tháng Năm. Các học sinh sẽ được phép ghi danh vào học kỳ hè (tự chi trả) để có thêm tín chỉ tốt nghiệp (nếu cần) và có thể đủ điều kiện tham gia lễ tốt nghiệp mùa hè.

Kế hoạch này áp dụng cho tất cả học sinh bất kể số tín chỉ mà học sinh đó có khi ghi danh.

Nếu học sinh có 22 tín chỉ hoặc nhiều hơn, thời gian này vẫn sẽ được áp dụng.

Đối với học sinh vào học muộn trong học kỳ đầu tiên, nên tuân thủ các mốc thời gian của các quý trên.

DANH SÁCH DANH DỰ

Mỗi học kỳ, các học sinh đủ điều kiện sẽ được chọn vào Danh sách Danh dự. Các học sinh có GPA có trọng số từ 3.5 trở lên sẽ được ghi nhận trong Danh sách Danh dự. Các học sinh có thể đạt được sự ghi nhận này trong mỗi học kỳ trong suốt thời gian học trung học phổ thông của mình. Chúng tôi sẽ sử dụng điểm số từ tất cả các trường (bao gồm CCIC và Elevation).

THƯ HỌC THUẬT

Điều kiện nhận Thư Học thuật được xác định dựa trên GPA có trọng số vào thời điểm được liệt kê dưới đây. Học sinh đủ điều kiện để nhận Thư Học thuật sau khi hoàn thành một năm học tại OHS. Học sinh phải tham gia đầy đủ các khóa học.

- 1 năm học với GPA tích lũy là 3.75 (thư)
- 2 năm học với GPA tích lũy là 3.75 (bar)
- 3 năm học với GPA tích lũy là 3.75 (bar)

Học sinh đã nhận được Thư Học thuật sẽ nhận được Phần thưởng chứng nhận thành tích học tập Academic Bar.

BẰNG CẤP VÀ SỰ CÔNG NHẬN

Văn bằng Tốt nghiệp Trung học Phổ thông Overland:

Các Yêu cầu Tốt nghiệp của Học khu Cherry Creek

Bắt đầu từ lớp tốt nghiệp năm 2022, học sinh phải đáp ứng hoặc vượt qua các yêu cầu tốt nghiệp sau đây để nhận được bằng tốt nghiệp từ Học Khu Cherry Creek. *Chính sách của Hội Đồng IKF*

(1) Môn học	Tín chỉ
Tiếng Anh.....	4.0
Toán học.....	3.0
Khoa học.....	3.0
Nghiên cứu Xã hội.....	3.0
Giáo dục Thể chất	2.0
Mỹ Thuật hoặc CTE	1.5
Môn Tự chọn	5.5
Tổng Tối thiểu các tín chỉ Yêu cầu.....	22.0

(2) Yêu cầu Đánh giá về công tác Chuẩn bị cho Đại học và Nghề nghiệp để Tốt nghiệp tại Cherry Creek và Tất cả Các Trường học Khác ở Colorado

Ngoài các khóa học bắt buộc, tất cả học sinh phải chứng minh khả năng trong môn Toán học và Tiếng Anh qua một trong các phương pháp sau:

	Tiếng Anh	Toán học
Accuplacer	Đọc hiểu 62 <i>hoặc</i> Kỹ năng Vận dụng câu 70	Đại số Sơ cấp 61
ACT	18	19
ACT Compass	79	63
ACT Work Keys	Bronze+	Bronze+
Khóa Nâng cao	2 hoặc cao hơn: AP Ngôn ngữ, AP Văn học, AP Hội thảo & AP Nghiên cứu	2 hoặc cao hơn: AP Giải tích AB, AP Giải tích BC, AP Thống kê
ASVAB	xếp hạng phần trăm thứ 31	xếp hạng phần trăm thứ 31
Học Song song	Điểm Đạt: VĂN HỌC 115, TIẾNG ANH 121, TIẾNG ANH 122	Điểm Đạt: TOÁN 120, TOÁN 121, TOÁN 122, TOÁN 135, TOÁN 1110, TOÁN 1120
Văn bằng Tú tài Quốc tế	4	4
SAT	470	500
Capstone của Học khu	Đánh giá khả năng Đọc-viết ở cấp Trung học cơ sở	Hồ sơ Đánh giá Chung
Chứng chỉ Ngành	Cá nhân hóa	Cá nhân hóa

(3) Các kỹ năng Cần thiết cho Đại học và Nghề nghiệp

Các kỹ năng sau đây rất quan trọng để đạt được thành công ở Đại học và Nghề nghiệp:

- Sáng tạo
- Các kỹ năng tư duy phản biện
- Kinh nghiệm thực tế
- Giải quyết vấn đề
- Hiểu kỳ/Khảo sát
- Sự kết nối
- Làm việc nhóm
- Kỹ năng giao tiếp
- Học tập theo dự án
- Tính linh hoạt/ Khả năng thích ứng

***Chứng nhận của Học viện Khoa học và Công nghệ (YÊU CẦU ĐƠN ĐĂNG KÝ)**

Tiêu chí đạt Chứng nhận IST:

- Trạng thái Xuất sắc ở Overland
- Hoàn thành chuyên ngành nghề nghiệp
 - Điểm trung bình (không có trọng số) G.P.A 3.8/4.0
 - Đạt thứ hạng 1/3 trong lớp
 - ACT Tổng hợp 29 (tối thiểu 28 toán học, 28 khoa học)
 - SAT 1300 (tối thiểu 670 toán học)
 - Chọn 1 hoặc nhiều hơn từ các môn tự chọn sau:
 - Chương trình Máy tính
 - Vẽ Kiến trúc hoặc Kỹ thuật
 - AP Sinh học
 - AP Hóa học
 - AP Tiếng Anh
 - AP Nghiên cứu Xã hội

*** Học giả Ngành**

Học sinh tại Trường Trung học Phổ thông Overland có cơ hội đặc biệt để hoàn thành nhiều chuyên ngành nghề nghiệp khác nhau trong các lĩnh vực STEAM và các ngành công nghiệp hàng đầu. Để đạt được danh hiệu Học giả Ngành, học sinh phải hoàn thành Chuyên Ngành Lựa chọn của mình ở mức cao nhất mà vẫn duy trì GPA cao trong lĩnh vực đã chọn. Các học sinh hội đủ điều kiện sẽ phải đăng ký với cố vấn trong học kỳ thứ bảy.

Tiêu chí để Hoàn thành Chuyên ngành Nghề nghiệp:

- Gặp cố vấn để thảo luận về lộ trình và kế hoạch bốn năm (MyCap) sử dụng kế hoạch học tập đề xuất
- Hoàn thành đơn đăng ký Học viên chọn Nghề nghiệp
- Hoàn thành thành công mức cao nhất của Chuyên ngành Nghề nghiệp và/hoặc thực tập tương ứng trong năm lớp 11 hoặc lớp 12
- Có GPA không có trọng số tối thiểu là 3.0 trong Chuyên ngành Nghề nghiệp.

*** Chương trình Công nhận Thành tích Xuất sắc**

Danh hiệu Học sinh có Thành tích Xuất sắc sẽ được trao sau bảy học kỳ vào Tháng Mười Hai của năm lớp 12.

Tiêu chí để đạt danh hiệu Học sinh có Thành tích Xuất sắc:

- đáp ứng tất cả các tiêu chí để nhận được Chứng nhận Thành tích của Overland
- thể hiện thành tích học tập xuất sắc trong ít nhất ba khóa học AP
- đạt GPA không có trọng số tích lũy từ 3.75 trở lên vào cuối bảy học kỳ
- cung cấp bằng chứng về 100 giờ hoạt động cộng đồng
- cung cấp bằng chứng về sự tham gia vào các hoạt động nghệ thuật, hoạt động dành cho học sinh, hoặc thể thao
- là công dân tốt (không có vi phạm nghiêm trọng trong chính sách của trường)

*** Bằng chứng nhận Thành tích**

Mục đích của bằng chứng nhận này là công nhận các học sinh có mức độ cam kết cốt lõi và hiệu suất học tập xuất sắc mở rộng cơ hội trong các lựa chọn sau trung học.

Tiêu chí đạt Bằng chứng nhận Thành tích:

- G.P.A không có trọng số từ 3.0
- SAT tối thiểu 1060 và/hoặc điểm tổng hợp ACT từ 21.
- Yêu cầu tổng số tín chỉ là 24.5 — các ví dụ bao gồm:
 - 4 tín chỉ môn Tiếng Anh (các khóa học AP hoặc Học Song song trong lớp 11 và 12).
 - 4 tín chỉ môn Toán học (Đại Số 1, Hình Học, Đại Số 2, Tiền Giải Tích/Toán lượng giác).
 - 4 tín chỉ môn Khoa học (Sinh học, Hóa học, Vật lý).
 - 4 tín chỉ môn Nghiên cứu Xã Hội (Lịch sử Hoa Kỳ, Lịch sử Thế giới, Chính phủ, AP Tâm lý học).
 - 2 tín chỉ hoặc nhiều hơn môn Ngôn ngữ Thế giới (Hoàn thành mức độ 3 trong một môn Ngôn ngữ Thế giới là yêu cầu để nhập học vào hầu hết các chương trình đại học).

* Bằng chứng nhận Song ngữ

Dấu Chứng nhận Song ngữ là giải thưởng được cấp bởi sở giáo dục của tiểu bang hoặc học khu địa phương để công nhận học sinh lớp 12 đã đạt được khả năng đọc-viết bằng tiếng Anh và một hoặc nhiều ngôn ngữ thế giới khác khi tốt nghiệp trung học phổ thông. Sự công nhận về việc đạt được khả năng song ngữ sẽ được ghi vào bảng điểm chính thức của học sinh. Dấu chứng nhận này chứng thực khả năng song ngữ của học sinh và là một tuyên bố thành tựu, hỗ trợ thêm cho sự chuẩn bị của học sinh trong việc học đại học/nghề nghiệp và tham gia như một công dân toàn cầu.

Để nhận được Dấu Chứng nhận Song ngữ tại Học khu Cherry Creek, học sinh phải hoàn thành tất cả yêu cầu tốt nghiệp, thể hiện khả năng đọc-viết bằng tiếng Anh và thể hiện khả năng đọc-viết ít nhất bằng một ngôn ngữ thế giới.

Vui lòng liên hệ với cố vấn để biết thêm thông tin.

**Các học sinh hoàn thành thành công các chứng nhận và danh hiệu này sẽ được công nhận đặc biệt trong buổi lễ tốt nghiệp.*

CÁC YÊU CẦU TỐT NGHIỆP

Tham gia Tốt nghiệp

Việc tham gia lễ tốt nghiệp ở Overland sẽ được phép đối với những học sinh:

1. Hoàn thành tất cả các yêu cầu tốt nghiệp
2. Tham gia buổi họp tốt nghiệp vào mùa xuân cùng với phụ huynh hoặc người giám hộ
3. Tham gia buổi diễn tập tốt nghiệp bắt buộc
4. Học tại Overland trong học kỳ cuối của năm lớp 12

Có một buổi lễ tốt nghiệp mùa hè của học khu dành cho những học sinh hoàn thành yêu cầu tốt nghiệp trong các tháng mùa hè.

Danh dự Tốt nghiệp

Các giải thưởng sau đây sẽ được trao để vinh danh học sinh như sau: Chỉ những giải thưởng này mới có thể được đeo trên áo choàng trong buổi lễ tốt nghiệp.

Lớp Trưởng = Huy chương Lớp Trưởng

Chứng nhận của Học viện Khoa học & Công nghệ = Khăn quàng Trắng

Hội Danh dự Quốc gia = Khăn Quàng Vàng

GPA có trọng số từ 3.75 trở lên = Dây Vàng

GPA có trọng số từ 3.5 đến 3.749 = Dây Đỏ

Giải thưởng Khả năng = Dây Trắng

Học giả Ngành = Dây Tím

Danh dự AVID = Dây Xanh

Các Yêu cầu dành cho Thủ khoa*

Các ứng viên cho danh hiệu Thủ khoa ở Trường Trung học Phổ thông Overland sẽ được xác định sau học kỳ mùa thu của năm lớp 12. Cuối học kỳ mùa xuân, (các) học sinh lớp 12 trong lớp tốt nghiệp có GPA không có trọng số tích lũy từ 4.0 trong bốn năm và đáp ứng các tiêu chí bổ sung sau đây sẽ được vinh danh trong buổi lễ tốt nghiệp như là thủ khoa của lớp.

Các yêu cầu bổ sung về điều kiện hội đủ cho vị trí thủ khoa là như sau:

- Học tại một trường trung học phổ thông toàn diện 4 năm trong bảy học kỳ liên tiếp trước khi tốt nghiệp, với hai học kỳ cuối cùng tại Trường Trung học Phổ thông Overland.
- Hoàn thành tối thiểu 25 tín chỉ theo thang điểm A-F
- Học sinh phải đã hoàn thành tổng cộng 5 lớp học AP trong 4 lĩnh vực học thuật chính (Nghiên cứu Xã Hội, Khoa học, Toán học, Tiếng Anh) và phải đã hoàn thành Kỳ thi AP cho mỗi lớp

Bắt đầu từ Lớp 2026, các trường trung học phổ thông trong Học khu Cherry Creek sẽ không còn công nhận danh hiệu Thủ khoa nữa. Tuy nhiên, chúng tôi sẽ tiếp tục công nhận những thành tích học tập của học sinh qua các hình thức khác (ví dụ như danh sách danh dự, đây GPA trong lễ tốt nghiệp, giải thưởng của các phòng ban và trường học cụ thể, v.v).

Khối lượng của Khóa học

Học sinh lớp 9 phải ghi danh 8 lớp học; học sinh 10 phải ghi danh 7 lớp học; học sinh lớp 11 phải ghi danh tối thiểu 6 lớp học; học sinh lớp 12 phải ghi danh tối thiểu 6 lớp học (6 học kỳ đầu tiên, 5 học kỳ thứ hai).

Cam kết Ghi danh Cơ bản

Để chuẩn bị cho học sinh có một trải nghiệm giáo dục và công việc sau trung học thành công, Hội Đồng Giáo Dục khuyến khích mạnh mẽ học sinh tham gia vào chương trình học cơ bản nghiêm ngặt bao gồm 4 năm Tiếng Anh, 4 năm Toán học, 4 năm Khoa học, 4 năm Nghiên cứu Xã hội và ít nhất 2 năm Ngôn ngữ Thế giới như yêu cầu của Ủy ban Giáo dục Cấp cao của Colorado đối với việc nhập học vào các trường cao đẳng và đại học công lập 4 năm tại Colorado, cùng với một lớp học về công nghệ.

***Các môn học cơ bản bao gồm Tiếng Anh, Toán học, Khoa học, Nghiên cứu Xã hội và Ngôn ngữ Thế giới. Tất cả học sinh phải đăng ký ít nhất bốn môn học cơ bản mỗi năm.**

Học sinh lớp 12 cũng được yêu cầu đăng ký bốn môn học cơ bản hoặc tối thiểu ba khóa học AP.

Chương trình Khóa Nâng cao

Trường Trung học Phổ thông Overland cung cấp chương trình chương trình Khóa học Nâng Cao toàn diện. Các khóa học nghiêm ngặt này chuẩn bị cho học sinh những kiến thức tương đương với các khóa học ở bậc đại học. Trong hầu hết các trường hợp, học sinh vượt qua kỳ thi AP thành công sẽ nhận được tín chỉ đại học hoặc vị trí tiên bộ. Các khóa học AP kết thúc với kỳ thi AP vào Tháng Năm. Vui lòng tham khảo www.collegeboard.com để biết lịch thi, yêu cầu cụ thể của từng trường đại học về việc chấp nhận khóa học và điểm thi AP. Các khóa học AP được coi là sự tiếp nối của các lớp học mức độ danh dự và được tính điểm có trọng số tương ứng.

Chính Sách Kỳ Thi AP

Học sinh đăng ký khóa học AP bắt buộc phải tham gia kỳ thi AP tương ứng. Các yêu cầu miễn giảm chính sách này phải được xem xét bởi điều phối viên AP. Kỳ thi AP có chi phí khoảng \$98,00 mỗi bài thi, và phí trễ hạn sẽ áp dụng cho mỗi lần đăng ký thi muộn. Có hỗ trợ tài chính. Phí kỳ thi AP phải được thanh toán trước ngày 31/1. Tất cả các kỳ thi từ 1/2 đến 31/3 sẽ chịu phí trễ hạn là \$25. Các kỳ thi không được thanh toán trước ngày 1/4 có thể bị hủy và sẽ chịu phí hủy là \$40.

Chứng nhận AP Mùa hè

Chứng nhận AP Mùa hè cho Học sinh được khuyến khích mạnh mẽ cho học sinh lớp 9 đăng ký lớp AP, học sinh lần đầu tiên tham gia khóa học AP, và học sinh muốn cải thiện thành công trong các lớp AP. Học sinh tham gia Chứng nhận này sẽ được chuẩn bị tốt hơn để đáp ứng với thử thách của chương trình học AP.

Chính Sách Bỏ lớp AP

Học sinh phải duy trì học trong lớp AP được chỉ định trong hai tuần đầu tiên của năm học. Học sinh vẫn cần phải bỏ lớp sẽ phải gửi yêu cầu thông qua văn phòng cố vấn. Tất cả các yêu cầu phải được Phó Hiệu trưởng Phụ trách Đào tạo phê duyệt.

Chương trình Ghi danh Đồng thời (CE)

Chương trình Ghi Danh Đồng Thời cung cấp cho học sinh trung học phổ thông cơ hội tham gia các khóa học có giá trị tín chỉ đại học, được giảng dạy bởi các giáo viên trung học phổ thông được trường đại học chấp thuận. Học sinh sẽ xây dựng bảng điểm đại học trong khi hoàn thành các tín chỉ trung học phổ thông.

Chương trình Nghề nghiệp & Giáo dục Kỹ thuật (CTE)

CTE cung cấp các chương trình giáo dục chất lượng, tập trung vào nội dung học thuật cơ bản, Mức độ Sẵn sàng cho Đại học và Nghề nghiệp (PWR), các kỹ năng kỹ thuật, và quá trình chuyển đổi liên mạch sang việc học trong tương lai hoặc đi làm để chuẩn bị tốt hơn cho học sinh, bao gồm các nhóm học sinh đặc biệt, để đối mặt với các thách thức của thị trường lao động, phát triển kinh tế và các ngành nghề mới nổi.

Sứ mệnh của Nghề Nghiệp và Giáo dục Kỹ Thuật (CTE) là giúp học sinh tham gia hiệu quả vào nền kinh tế quốc tế như là những công nhân và công dân xuất sắc. Các chương trình CTE được thiết kế để đóng góp vào thành tích giáo dục toàn diện của học sinh, bao gồm các kỹ năng như đọc, viết và toán học, cũng như khả năng làm việc độc lập và theo nhóm, suy nghĩ sáng tạo và giải quyết vấn đề, cũng như sử dụng công nghệ.

Giáo dục Nghề nghiệp và Kỹ thuật Colorado (CTE) cung cấp các chương trình giáo dục chất lượng tập trung vào nội dung học thuật cốt lõi, mức độ sẵn sàng cho đại học và nghề nghiệp (PWR), các kỹ năng kỹ thuật và quá trình chuyển đổi liên mạch sang việc học trong tương lai hoặc đi làm. CTE đảm bảo nền kinh tế của Colorado phát triển mạnh mẽ bằng cách cung cấp giáo dục có liên quan, đáp ứng và thực tế.

Học viện Máy tính Overland – Khôi phục Tín chỉ

Học sinh bị đánh trượt trong các khóa học có thể khôi phục lên đến hai tín chỉ thông qua Học viện Máy tính. Điều này cho phép các tín chỉ được kiểm lại, nhưng điểm số gốc sẽ không thay đổi. Học sinh có nhu cầu *thay thế* điểm số trước đây có thể thực hiện bằng cách học lại lớp đó—nếu còn chỗ, ưu tiên "chỗ trống" sẽ dành cho học sinh chưa hoàn thành môn học—hoặc trong năm học, kỳ nghỉ hè hoặc thông qua khóa học tương ứng.

Chỉnh sửa Thời khóa biểu

Trường Trung học Phổ thông Overland phối hợp với học sinh khi lập kế hoạch học tập để đáp ứng yêu cầu tốt nghiệp của Học khu Cherry Creek và chuẩn bị cho các mục tiêu sau khi tốt nghiệp. Việc lập kế hoạch cẩn thận này bắt đầu mỗi mùa đông khi học sinh, phụ huynh, giáo viên và cố vấn cân nhắc kỹ lưỡng các chương trình học của Overland và xác định các khóa học phù hợp cho năm học tiếp theo. Lịch học chính sẽ được xây dựng và thời khóa biểu của từng học sinh sẽ được xếp.

Ví dụ về chỉnh sửa lịch bao gồm:

- Thời khóa biểu không đầy đủ do hủy bỏ khóa học đã yêu cầu
- Thời khóa biểu không bao gồm đủ tín chỉ. Học sinh lớp 9 phải ghi danh 7.5 tín chỉ; học sinh lớp 10 phải ghi danh 7 tín chỉ; học sinh lớp 11 phải ghi danh ít nhất 6 tín chỉ; học sinh lớp 12 phải ghi danh ít nhất 6 tín chỉ (6 tín chỉ học kỳ đầu tiên, 5 tín chỉ học kỳ thứ hai).
- Thời khóa biểu không bao gồm đủ các môn học cơ bản (Tiếng Anh, hóa học, nghiên cứu xã hội, toán học và ngôn ngữ thế giới)
- Thời khóa biểu đưa học sinh vào sai cấp độ của môn học (ví dụ: học sinh chưa qua môn tiếng Tây Ban Nha 1 được xếp vào lớp tiếng Tây Ban Nha 2)

Thời gian biểu sau đây cung cấp thông tin về chỉnh sửa thời khóa biểu cho năm học 2021-22.

Đầu Tháng Tám Nhập học. Các cố vấn cũng sẽ có sẵn trong tuần từ ngày 7–11 Tháng Tám để chỉnh sửa thời khóa biểu không chính xác.

Ngày 12 Tháng Tám Các lớp học bắt đầu Học sinh được mong đợi sẽ tuân thủ thời khóa biểu đã nhận được trong quá trình nhập học.

Ngày 9 Tháng Chín Từ ngày này trở đi, việc rút đăng ký bất kỳ lớp nào sẽ mang theo WP (đơn rút đăng ký lớp khi qua môn) hoặc WF (đơn rút đăng ký lớp khi rút môn) và điểm này sẽ xuất hiện trên bảng điểm và ảnh hưởng đến tính đủ điều kiện tham gia thể thao.

Ngày 23 Tháng Chín Từ ngày này trở đi, việc rút đăng ký bất kỳ lớp nào sẽ tự động mang theo một điểm “F” cho học kỳ và điểm “F” này sẽ xuất hiện trên bảng điểm và ảnh hưởng đến tính đủ điều kiện tham gia thể thao.

Ngày 6 Tháng Một Học kỳ thứ hai bắt đầu

Ngày 3 Tháng Hai Từ ngày này trở đi, việc rút đăng ký bất kỳ lớp nào sẽ mang theo WP (đơn rút đăng ký lớp khi qua môn) hoặc WF (đơn rút đăng ký lớp khi rớt môn) và điểm này sẽ xuất hiện trên bảng điểm và ảnh hưởng đến tính đủ điều kiện tham gia thể thao.

Ngày 19 Tháng Chín Từ ngày này trở đi, việc rút đăng ký bất kỳ lớp nào sẽ tự động mang theo một điểm “F” cho học kỳ và điểm “F” này sẽ xuất hiện trên bảng điểm.

Rút đăng ký Lớp học

Tất cả học sinh được khuyến khích hoàn thành tất cả các khóa học. Học sinh lớp 9 phải ghi danh 8 lớp học; học sinh 10 phải ghi danh 7 lớp học; học sinh lớp 11 phải ghi danh tối thiểu 6 lớp học; học sinh lớp 12 phải ghi danh tối thiểu 6 lớp học (6 học kỳ đầu tiên, 5 học kỳ thứ hai). Mỗi học sinh sẽ được ghi danh vào ít nhất 4 môn học cơ bản. Trong những trường hợp hiếm hoi khi việc rút đăng ký khóa học là cần thiết, học sinh phải làm việc với cố vấn, giáo viên và phụ huynh để xác nhận kết quả phù hợp.

Thời gian Rút Đăng ký Lớp học

Ghi Chú Trên Bảng Điểm

Học kỳ 1

Rút đăng ký lớp trong 4 tuần đầu tiên của học kỳ:

Trước ngày 9 Tháng Chín, 2024Không Lưu

Rút đăng ký lớp trong khoảng thời gian từ tuần 4 đến tuần 6 của học kỳ:

Vào/từ ngày 9 Tháng Chín đến ngày 23 Tháng Chín, 2024 WP nếu đang qua môn/WF nếu đang rớt môn

Rút đăng ký lớp sau ngày 23 Tháng Chín, 2024Điểm Học kỳ là “F”

Học kỳ 2

Rút đăng ký lớp trong 4 tuần đầu tiên của học kỳ:

Trước ngày 9 Tháng Hai, 2025Không Lưu

Rút đăng ký lớp trong khoảng thời gian từ tuần 4 đến tuần 6 của học kỳ:

Vào/từ ngày 3 Tháng Hai đến ngày 14 Tháng Hai, 2024 WP nếu đang qua môn/WF nếu đang rớt môn

Rút đăng ký lớp sau ngày 19 Tháng Hai, 2025Điểm Học kỳ là “F”

Ghi chú: Học sinh rút đăng ký lớp sau sáu tuần đầu tiên của học kỳ và không chuyển sang trường khác sẽ nhận được điểm “F” cho mỗi khóa học của mình.

Tự học

Học sinh muốn theo đuổi một khóa học không có trong chương trình học thông thường phải gặp cố vấn để biết thông tin cụ thể.

TÍN CHỈ KIỂM ĐƯỢC NGOÀI HỌC KHU CHERRY CREEK

Vui lòng tham khảo chính sách học khu IKF III

Tín chỉ Chuyển đổi

1. Học sinh chuyển đến Trung học Phổ thông Overland từ bên ngoài học khu sẽ được Văn phòng Hồ sơ đánh giá bảng điểm của các em. Mặc dù Trung học Phổ thông Overland sẽ chấp nhận tất cả tín chỉ đến từ một học khu khác, danh mục cụ thể mà những tín chỉ này được áp dụng là phụ thuộc vào quyết định của Nhân viên Giữ Sổ sách. Tín chỉ danh dự (điểm có trọng số) sẽ chỉ được cung cấp nếu Overland cung cấp lớp học danh dự tương tự trong chương trình giảng dạy của chúng tôi.
2. Điểm chuyển đổi đến từ một tổ chức giáo dục được chứng nhận sẽ nhận được giá trị điểm đến số điểm GPA mà tương ứng với điểm bằng chữ cụ thể đó. Điểm chuyển đổi đến từ các chương trình phi học tập sẽ nhận được tín chỉ dựa trên cơ sở đạt/không đạt.
3. Tính tới mùa thu 2015, bất kỳ khóa học học tại CCSD hoặc ngoài học khu đều sẽ được đưa vào bảng điểm không kèm theo điểm và sẽ không được tính vào GPA của học sinh. Nhận xét trong bảng điểm sẽ bao gồm dòng “course taken in middle school” (học khóa học ở trung học cơ sở). Điểm sẽ không được ghi lại vào bảng điểm. Bảng điểm mới sẽ được lưu trong hồ sơ trường học tổng hợp của học sinh.
4. Học sinh đem tín chỉ chuyển đổi từ một trường ở ngoài Hoa Kỳ sẽ chỉ nhận được tín chỉ đạt/không đạt.
5. Học sinh muốn học khóa học để nhận tín chỉ bên ngoài Học khu Cherry Creek trước tiên phải gặp cố vấn và phó hiệu trưởng để lấy sự phê duyệt trước.

HỒ SƠ HỌC SINH

Việc chúng tôi có thể liên hệ với quý vị là điều cực kỳ quan trọng. Nếu quý vị chuyển nhà hoặc thay đổi số điện thoại, địa chỉ hoặc địa chỉ email, vui lòng cập nhật thông tin của quý vị trên cổng thông tin dành cho phụ huynh tại my.cherrycreekschools.org

Chính sách Kiểm tra

Overland tuân thủ Đạo luật về Quyền Giáo dục và Riêng tư của Gia đình 1974 (Tu chính Buckley). Về cơ bản, Đạo luật cho phép phụ huynh truy cập đa số hồ sơ trường học mà liên quan đến con mình. Ngoài ra, không được tiết lộ hồ sơ mà không có văn bản cho phép của phụ huynh ngoại trừ trường hợp giao tiếp giữa các trường. Tuy nhiên, khi một học sinh đủ 18 tuổi, các quyền trước đó được cung cấp cho phụ huynh sẽ được chuyển cho học sinh. Người truy cập hồ sơ trường học phải cung cấp bằng chứng nhận dạng để có được bản sao phiếu báo điểm hoặc bảng điểm của học sinh.

Quy trình

Văn bản yêu cầu sẽ được nộp cho Văn phòng Hồ sơ tại Trung học Phổ thông Overland. Các thắc mắc về bảng điểm có thể được sắp xếp qua văn phòng Sau Tốt nghiệp.

Bảng điểm

Học sinh có thể yêu cầu bản sao bảng điểm không chính thức của các em tại Văn phòng Sau Tốt nghiệp/Hồ sơ. Học sinh phải cung cấp thẻ ID có ảnh. Vui lòng báo trước 48 giờ. Bảng điểm được coi là tài liệu lịch sử không thể bị sửa đổi mà không có sự liên quan của giáo viên và phải phản ánh nội dung khóa học trung học phổ thông được mỗi học sinh thực hiện. Học sinh nhập học Trung học Phổ thông Overland từ chương trình giáo dục tại nhà hoặc bất kỳ trường học không được chứng nhận nào có thể nhận tín chỉ để tốt nghiệp, nhưng sẽ không được cung cấp điểm bằng chữ. Thay vào đó, bảng điểm sẽ thể hiện điểm S (Satisfactory, Đạt) hoặc U (Unsatisfactory, Không đạt). Học sinh giáo dục tại nhà phải hoàn thành ít nhất một học kỳ trọn vẹn tại Overland trong năm cuối cấp của các em để nhận được bằng tốt nghiệp Overland.

Chi phí

Không có chi phí đối với hai bảng điểm chính thức đầu tiên được gửi tới các trường cao đẳng/đại học và tính phí \$5 cho mỗi bảng điểm bổ sung. Không có chi phí đối với các bảng điểm cần thiết cho đăng ký học bổng.

QUY TẮC CHÍNH TRỰC/DANH DỰ HỌC TẬP CỦA OVERLAND

Quy tắc Danh dự OHS

Chúng tôi là một cộng đồng tận tâm cố gắng vì sự xuất sắc trong học tập trong khi tôn vinh sự đa dạng, chính trực cá nhân và tôn trọng lẫn nhau của mình.

Chúng tôi đề cao môi trường học tập an toàn và tích cực nơi chúng tôi chịu trách nhiệm với sự phát triển của mình. Chúng tôi tin rằng chúng tôi có thể thử thách bản thân để đạt những mục tiêu cao nhất của mình.

Đạo văn hoặc gian lận cản trở cam kết học tập của học sinh và ảnh hưởng đến lòng tin giữa giáo viên và học sinh. Lòng tin này là cơ sở cho quá trình học tập và sứ mệnh của trường.

Đạo văn là hành vi lấy ngôn ngữ, ý tưởng hoặc chế tác của một người khác và thể hiện chúng là của mình mà không có sự công nhận phù hợp. Một người thực hiện hành vi đạo văn bất kể sản phẩm là *ăn trộm*, *mua hay chia sẻ miễn phí*.

Gian lận là cung cấp, nhận hoặc sử dụng thông tin trái phép để có lợi thế không công bằng so với các học sinh khác. Gian lận bao gồm nhưng không bị giới hạn ở những điều sau:

- Cung cấp thông tin kiểm tra hoặc nhận được thông tin từ các học sinh khác
- Nhìn bài của người khác trong bài kiểm tra lớp học
- Trao đổi với học sinh khác trong bài kiểm tra lớp học
- Cho người khác xem hoặc sử dụng bài làm của mình vào bất cứ lúc nào trong khi kiểm tra
- Sử dụng hoặc cố gắng sử dụng văn bản trợ giúp trái phép trong khi kiểm tra
- Sử dụng hoặc chia sẻ thông tin trái phép từ các thiết bị điện tử, bao gồm máy tính, điện thoại di động hoặc

- máy nghe nhạc mp3 trong bài kiểm tra
- Nhận toàn bộ thành quả cho công việc làm cùng với học sinh khác
- Sao chép bài làm mà được chỉ định tự làm
- Cho người khác chép bài làm của mình hoặc bài làm của người khác
- Thay đổi trái phép điểm số hoặc đáp án để cải thiện điểm số của mình hoặc của người khác
- Thay đổi trái phép hoặc sao chép dữ liệu thí nghiệm hoặc báo cáo
- Truy cập, làm hỏng hoặc thay đổi bài làm hoặc dữ liệu trên máy tính của người khác

Chính sách JICDA của CCSD

Có thể tìm thấy chính sách ở cuối sổ tay này.

ĐIỀU KIỆN HỘI ĐỦ TỔNG QUÁT

Để đủ điều kiện đại diện cho trường của quý vị trong bất cứ hoạt động giữa các trường (vd: các cuộc thi, chuyển dã ngoại và các buổi biểu diễn), quý vị phải:

1. Được Hiệu trưởng của quý vị coi là đại diện cho tiêu chuẩn về hành xử và tinh thần thể thao của trường quý vị, và là học sinh chưa tốt nghiệp của trường trung học phổ thông của quý vị.
2. Đang học tối thiểu năm khóa học (hoặc tương đương) và đã ghi danh vào tổng số 2½ đơn vị tín chỉ Carnegie mỗi học kỳ. **Quý vị không được trượt vào thời điểm tham gia nhiều hơn con số tương đương ½ đơn vị (Carnegie) tín chỉ.** Trong phần lớn các trường hợp, điều này có nghĩa là quý vị không được trượt nhiều hơn một khóa học. *Lưu ý: WF (Withdrawal Failing, Trượt do Rút khỏi Khóa học) và I (Incomplete, Chưa hoàn thành) đều được tính là không đạt điều kiện hội đủ.*
3. Đã đủ điều kiện theo điều số hai vào thời điểm kết thúc kỳ trước.
Lưu ý: Học hệ hoặc tín chỉ tương đương được trường chấp nhận có thể được dùng để thay thế cho bất kỳ đơn vị Carnegie nào hoặc quy đổi tương đương (của môn học) hoặc thay cho tín chỉ không đạt. Ví dụ: Nếu một học sinh trượt lớp học toán trong năm học và thiếu ½ tín chỉ điều kiện, học sinh phải học một khóa học toán trong lớp học hệ thay vì lớp học giáo dục thể chất. Văn báo thông báo về việc học sinh lấy lại điều kiện hội đủ, qua lớp học hệ, phải đi kèm với báo cáo điều kiện hội đủ của kỳ học đầu tiên.

THẺ THAO GIỮA CÁC TRƯỜNG

Vui lòng tham khảo chính sách học khu JJI và JJI-R

THẺ THAO

Điều kiện hội đủ về Thẻ thao

Mục tiêu

Mục tiêu của Mô hình Điều kiện hội đủ về Thẻ thao Overland là cung cấp cho các vận động viên học sinh hỗ trợ học tập để đảm bảo sự thành công cho mọi học sinh. Các vận động viên học sinh của Overland không thể tham gia thi đấu với nhiều hơn một điểm không đạt theo quy định CHSAA. Chương trình thẻ thao của chúng tôi là các cơ hội ngoại khóa để chuẩn bị, tham gia và học các bài học đến từ việc thi đấu trong khi duy trì các tiêu chuẩn học tập nghiêm ngặt. Vui lòng nhớ rằng học sinh không đủ điều kiện chiếm một phần rất nhỏ của hơn 800 vận động viên học sinh chúng tôi có tại Overland, nhưng những biện pháp can thiệp học tập này có thể tạo nên sự khác biệt cho những học sinh đang gặp khó khăn về mặt học tập. Thành công cho Mọi Học sinh.

Tổng quan

Điểm số của vận động viên học sinh trong mùa thi đấu sẽ được bộ phận thẻ thao thu thập vào mỗi sáng **Thứ Hai** trong tiết 1. Bất kỳ học sinh nào có điểm không đạt sẽ được đưa vào danh sách cảnh cáo và huấn luyện có thể yêu cầu học sinh tham gia một hình thức tự học. Các huấn luyện viên sẽ theo dõi những học sinh bị cảnh cáo này xuyên suốt cả tuần để đảm bảo rằng học sinh đang chủ động giao tiếp và làm việc với giáo viên để cải thiện lên số điểm đạt. Điều này sẽ đảm bảo học sinh có nhiều thời gian để làm bù bài tập cần thiết và nộp cho giáo viên chấm điểm trước chiều **Thứ Sáu**. Điểm số của vận động viên học sinh trong mùa thi đấu sẽ được bộ phận thẻ thao thu thập lại vào trưa Thứ Năm để tổng hợp danh sách không đủ điều kiện cho tuần tiếp theo, Thứ Hai-Thứ Bảy. Bất kỳ vận động viên học sinh nào có hai điểm không đạt trong Powerschool vào chiều Thứ Sáu lúc 3:00 p.m. đều sẽ không đủ điều

kiện tham gia vào bất kỳ cuộc thi nào vào tuần tiếp theo. Danh sách không đủ điều kiện chiều Thứ Sáu là cuối cùng, ghi chú hoặc yêu cầu của giáo viên sẽ không được cân nhắc trong tuần tiếp theo. Điều bắt buộc là điểm số của vận động viên học sinh phải được cập nhật sớm nhất có thể trước chiều Thứ Sáu và vận động viên học sinh của chúng ta phải giao tiếp rõ ràng cũng như là hoàn thành bất kỳ việc học bù nào một cách kịp thời để được chấm điểm. Để chúng tôi có thể duy trì tiêu chuẩn cao nhất đối với các vận động viên học sinh của mình, chúng tôi yêu cầu các giáo viên thực hiện nỗ lực hợp lý để cập nhật điểm số trước hạn chót quan trọng này.

Điều kiện hội đủ từ Kỳ trước

Nếu học sinh không đạt từ hai lớp trở lên trong một học kỳ, các em sẽ không đủ điều kiện cho đến ngày khôi phục khả năng học tập. Ngày này thay đổi theo mùa — ngày khôi phục mùa thu và mùa đông từ kỳ mùa xuân là Thứ Năm thứ hai trong Tháng Mười. Ngày khôi phục mùa xuân từ kỳ đầu tiên là Thứ Sáu đầu tiên trong Tháng Ba.

Vui lòng liên hệ với Bộ phận Thể thao Overland nếu quý vị có thêm thắc mắc. 720-747-3614

Tất cả các đội thể thao đều được Hiệp hội Hoạt động Trung học Phổ thông Colorado và chính sách trường học địa phương quản lý. Các thắc mắc về Thể thao nên được điều hướng đến Giám đốc Thể thao OHS.

Vận động viên sẽ không được phép tập luyện hoặc thi đấu trong bất kỳ đội thể thao nào cho đến khi em đã hoàn thành các mẫu sau có tại overland.cherrycreekschools.org bên dưới tab thể thao.

1. Đăng ký Chương trình Thể thao
2. Khám Thể chất/Bảo hiểm
3. Đơn đồng ý về dịch vụ chuyên chở
4. Thông tin điều kiện hội đủ
5. Thông tin liên lạc trong trường hợp khẩn cấp
6. Người tham gia và ứng xử

Những mẫu này cùng với **phí tham gia \$90 mỗi môn thể thao*** nên được gửi cho Văn phòng Thể thao một tuần trước khi được phép luyện tập. *Phí tham gia là tùy thuộc theo quyết định của CCSD và có thể được thay đổi vào bất cứ lúc nào.

LƯU Ý: Học sinh sẽ được phép tập luyện nhưng sẽ không được thi đấu thể thao trừ khi tất cả các khoản phí và tiền phạt của OHS đã được thanh toán trước ngày thi đấu đầu tiên:

- Phí/Tiền phạt Thể thao Dư nợ
- Đồng phục không được trả lại
- Bất kỳ khoản phí/tiền phạt dư nợ nào phát sinh trong các năm trước

Quy trình Kỷ luật Thể thao

Theo Chính sách Học Khu Cherry Creek JJI và JJI-e, bất cứ khi nào vận động viên học sinh nhận hậu quả mức độ đình chỉ, sẽ có thêm các hậu quả thể thao được nêu bên dưới. Tất cả các hậu quả tích lũy được tổng hợp từ năm học dương lịch.

Đình chỉ lần Đầu – Gặp huấn luyện viên thể thao, bị đình chỉ khỏi cuộc thi thể thao tiếp theo

Đình chỉ lần Hai – Gặp huấn luyện viên thể thao và giám đốc thể thao, bị đình chỉ đối với 2-4 cuộc thi tiếp theo (2 cuộc thi nếu mùa giải có ít hơn 11 cuộc thi, 4 nếu mùa giải có nhiều hơn 11 cuộc thi)

Đình chỉ lần Ba – Gặp huấn luyện viên thể thao, giám đốc thể thao và phụ huynh, bị loại khỏi đội thể thao, bị loại khỏi tất cả các môn thể thao trong một năm kể từ ngày đình chỉ

Vận động viên không được tham gia một môn thể thao khác và bỏ môn thể thao để tránh thực hiện việc đình chỉ trong một môn thể thao khác.

Phí Thể thao 2024-2025 đối với Trung học Phổ thông

1. Tính phí tham gia chương trình thể thao \$90 cho mỗi môn thể thao mà mỗi vận động viên tham gia. Không có khoản phí tối đa cả gia đình.
2. Phí thể thao \$90 dành cho tất cả các vận động viên tham gia với mỗi môn thể thao phải được thu thập **TRƯỚC KHI** vận động viên tham gia vào bất kỳ môn thể thao nào.
3. Vận động viên gặp khó khăn tài chính (vd: chỉ những vận động viên tham gia chương trình bữa trưa miễn phí và giảm giá) có thể nộp yêu cầu nhận hỗ trợ tài chính để chi trả phí thể thao cho giám đốc thể thao của trường đó. Những yêu cầu này đều phải được xác minh. Sau khi xem xét trường hợp của mỗi cá nhân, giám đốc thể thao sẽ đưa ra một vài giải pháp.
4. **Chính sách Hoàn trả** — Một khoản hoàn trả đầy đủ sẽ được cung cấp cho vận động viên bị cắt hoặc rời khỏi môn thể thao vào hoặc trước ngày thứ 20 kể từ thời điểm chính thức bắt đầu môn thể thao theo lịch của CHSAA. —

Ngày Hoàn trả Cuối cùng 2024-2025*

Các Môn thể thao Mùa thu	Ngày 26 Tháng Tám, 2024
Các Môn thể thao Mùa đông	Ngày 2 Tháng Mười hai, 2024
Các Môn thể thao Mùa xuân	Ngày 14 Tháng Ba, 2025

**Nếu vận động viên rời khỏi đội sau những ngày này, khoản hoàn trả sẽ không được cung cấp.*

5. Khoản hoàn trả phí thể thao phải được vận động viên yêu cầu vào hoặc trước ngày kết thúc mùa mà môn thể thao của em cung cấp.
6. Nếu vận động viên không yêu cầu hoàn trả trước ngày được liệt kê bên dưới, tiền sẽ không được hoàn trả.

Các Môn thể thao theo Mùa

Overland cung cấp một chương trình thể thao toàn diện. Có thi đấu thể thao ở trung học phổ thông trong các môn thể thao sau:

Mùa thu

Bắt đầu vào ngày 5 Tháng Tám, 2024

Chạy Việt dã Nam và Nữ
Bóng bầu dục
Golf Nam
Bóng đá Nam
Tennis Nam
Cổ vũ
Cổ động
Bóng mềm
Bóng chuyền
Thể dục Dụng cụ
Khúc côn cầu Trên sân

Mùa đông

Bắt đầu vào ngày 11 Tháng Mười một, 2024

Bóng rổ Nam
Bóng rổ Nữ
Bơi lội Nữ
Cổ vũ
Cổ động
Khúc côn cầu Trên băng
Đấu vật Nam
Đấu vật Nữ

Mùa xuân

Bắt đầu vào ngày 24 Tháng Hai, 2025

Bóng chày
Bóng vợt Nam
Bóng vợt Nữ
Bóng đá Nữ
Điền kinh Nữ
Điền kinh Nam
Golf Nữ
Tennis Nữ
Bơi lội Nam
Bóng chuyền nam

Thư Đề xuất theo diện Thể thao

Thư đề xuất theo diện thể thao sẽ được cung cấp theo các yêu cầu do Học khu Cherry Creek và Centennial League đề ra. Để biết yêu cầu cụ thể cho mỗi môn thể thao, vui lòng liên hệ với các huấn luyện viên tương ứng.

Sử dụng Cơ sở vật chất

Học sinh chỉ được phép có mặt trong khu vực thể thao (phòng gym, phòng tập tạ, bể bơi, sân đấu vật, phòng đa năng, phòng tập luyện, phòng thay đồ) khi giáo viên hoặc huấn luyện viên có mặt. Chỉ được sử dụng phòng thay đồ của đội khi một học sinh tham gia vào một môn thể thao và phải dọn đồ vào cuối mùa giải đó. Học sinh phải tự dùng khóa của mình cho những tủ đồ này.

Hành xử tại các Sự kiện Thể thao

Hành vi tại các sự kiện thể thao là rất quan trọng với danh tiếng của chúng tôi khi là một trường học. Chúng tôi mong muốn được biết đến là một tổ chức ưu tú khi đề cập đến người hâm mộ của mình. Phải tuân thủ hướng dẫn sau đây vào mọi lúc:

- Vé là quyền lợi quan sát cuộc thi, không phải là giấy phép để tấn công người khác bằng lời nói.
- Tôn trọng đối thủ, huấn luyện viên, khán giả và nhóm hỗ trợ của họ.
- Tôn trọng sự chính trực và phán đoán của trọng tài.
- Công nhận và thể hiện sự đánh giá cao với màn thể hiện xuất sắc đến từ cả hai đội.
- Chỉ sử dụng các phương pháp cổ vũ mà hỗ trợ các đội một cách tích cực.
- Là hình mẫu tích cực qua hành động của quý vị và bằng cách phê bình những người xung quanh mà có hành vi không phù hợp tại các sự kiện.
- Khán giả có hành vi, hành động hoặc lời nói không phù hợp sẽ bị loại khỏi cuộc thi.

Mất Quyền lợi

Tham gia các hoạt động ngoại khóa và sự kiện thể thao với tư cách người xem được coi là một quyền lợi của Học sinh Trung học Phổ thông Overland. Yêu cầu đối với tất cả các học sinh là các em đến lớp và tuân thủ chính sách

của trường. Các học sinh thể hiện các hành vi đáng quan ngại, đi học muộn, trốn học hoặc những học sinh không kịp thời thực hiện các hậu quả được chỉ định có thể mất quyền lợi tham gia những sự kiện này. Những sự kiện đó có thể bao gồm các buổi khiêu vũ, chẳng hạn như Homecoming và Dạ hội, và các hoạt động ngoại khóa khác như các buổi hòa nhạc, các vở kịch cũng như là sự kiện thể thao. Học sinh phải gặp chủ nhiệm để thiết lập kế hoạch khôi phục quyền lợi trong trường hợp mất quyền lợi.

CENTENNIAL LEAGUE

ĐỊA CHỈ CHO CÁC TRƯỜNG HỌC CỦA CENTENNIAL LEAGUE

Chúng tôi thi đấu tại Centennial League với tất cả các môn thể thao ngoại trừ bóng bầu dục, bóng mềm, bóng vợt nam và nữ. Đội bóng bầu dục của chúng tôi sẽ thi đấu tại Metro 2 League, giải đấu gồm có Denver East, Far Northeast, Hinkley, Prairie View và Rangeview. Đội bóng mềm của chúng tôi sẽ thi đấu như một đội độc lập và các đội bóng vợt nam và nữ của chúng tôi sẽ thi đấu tại các giải đấu tái cơ cấu cần được Hiệp hội Hoạt động Trung học Phổ thông Colorado (CHSAA, Colorado High School Activities Association) xác định.

ARAPAHOE:	2291 East Dry Creek Road 303-347-6020
CHEROKEE TRAIL:	25901 East Arapahoe Parkway North 720-886-1900
CHERRY CREEK:	9300 East Union Avenue 720-554-2461
EAGLECREST:	5100 South Picadilly Street 720-886-1083
GRANDVIEW:	20500 E. Arapahoe Road 720-886-6501
MULLEN:	3501 South Lowell Blvd. 303-761-1764
SMOKY HILL:	16100 East Smoky Hill Road 720-886-5551

CÁC HOẠT ĐỘNG

Câu lạc bộ và Hoạt động

Overland cung cấp một loạt các câu lạc bộ và hoạt động để bổ sung cho chương trình học tập. Danh sách này sẽ luôn thay đổi, vì thế hãy kiểm tra trang web của Overland HOẶC văn phòng hoạt động để biết thông tin được cập nhật mới nhất.

Các hoạt động được đánh dấu bằng dấu sao () được kết nối với các lớp học được cung cấp trong giờ học. Các hoạt động khác diễn ra trước hoặc sau giờ học. Có bản mô tả đầy đủ về các hoạt động và các nhà tài trợ trên trang web OHS hoặc bằng cách sử dụng mã QR bên dưới.*

1. Liên minh AAPI (Asian American Pacific Islander, Người Mỹ gốc Á, Người Gốc Đảo Thái Bình Dương)
2. Câu lạc bộ Phiêu lưu
3. Câu lạc bộ Anime
4. Ban nhạc*
5. Câu lạc bộ Sách
6. Câu lạc bộ Bowling
7. BSA (Black Student Alliance, Liên minh Học sinh Da đen)
8. CCC (Community Connect Club, Câu lạc bộ Kết nối Cộng đồng)
9. Theo đuổi Thảm mỹ
10. Câu lạc bộ Cờ vua/Trò chơi Cờ bàn
11. Câu lạc bộ Tiếng Trung
12. Dàn hợp xướng*
13. Đoàn thể Tôn vinh Khoa học Máy tính
14. Câu lạc bộ Crochet
15. DECA (Câu lạc bộ Giáo dục Phân phối Mỹ)
16. Câu lạc bộ Dnd (Dungeons and Dragons)



cherrycreekschools.org/Page/11738

17. Câu lạc bộ Kịch
18. Câu lạc bộ Môi trường
19. Câu lạc bộ Thời trang
20. FBLA (Future Business Leaders of America, Những Lãnh đạo Doanh nghiệp Tương lai Mỹ)
21. FCCLA (Family, Community, and Career Leaders of America, Những Lãnh đạo Gia đình, Cộng đồng và Sự nghiệp Mỹ)
22. Xã hội Phim ảnh
23. Câu lạc bộ Tiếng Pháp
24. Câu lạc bộ Guitar
25. HOSA – Học sinh Nghề nghiệp Y tế Mỹ
26. Đoàn thể Diễn viên Quốc tế
27. Câu lạc bộ Mountain Movers (Nghiên cứu Kinh Thánh)
28. MSA (Muslim Student Association, Hiệp hội Học sinh Hồi giáo)
29. Mu Alpha Theta (Đoàn thể Tôn vinh Toán)
30. Liên minh Học sinh Thổ dân Bản địa
31. Báo*
32. NHS (National Honor Society, Đoàn thể Tôn vinh Quốc gia)
33. OCP (Overland College Prep, Chuẩn bị cho Đại học Overland)
34. O-Crew (Định hướng và Cố vấn cho Học sinh năm đầu)
35. Dàn nhạc*
36. OSA (Overland Support Alliance, Liên minh Hỗ trợ Overland)
37. OTV (Overland Television*, Truyền hình Overland)
38. Câu lạc bộ Dự bị Y tế
39. Câu lạc bộ Nhiếp ảnh
40. Đạo cụ, Trang phục và Kỹ thuật Sân khấu
41. Công nghệ Robot
42. (SC)2 (Giáo dục Hợp tác Thay thế)
43. SEEN (Strength through Empowerment, Empathy, and Nurturing, Vững mạnh qua Sự trao quyền, Sự thấu hiểu và Nuôi dưỡng)
44. Hội phụ nữ
45. Câu lạc bộ Kỹ năng
46. Câu lạc bộ Tiếng Tây Ban Nha
47. Phát biểu và Hùng biện
48. Nhóm Dậm chân
49. Hội Học sinh*
50. Liên minh Học sinh vì Quyền của Người Nhập cư
51. Câu lạc bộ Bóng bàn
52. TSA (Technology Student Association, Hiệp hội Học sinh Công nghệ)
53. Kỳ yếu*
54. Ý kiến của Thanh thiếu niên

Hành xử tại các Sự kiện Khán phòng

Thành viên của Phòng Nghệ thuật Trình diễn Trung học Phổ thông Overland yêu cầu quý vị ủng hộ một cách tôn trọng các diễn viên theo những cách sau:

- Có mặt đúng giờ cho buổi biểu diễn
- Ở lại cho đến khi hết chương trình
- Ngồi yên tại chỗ trong khi diễn ra buổi biểu diễn
- Giữ im lặng trong khi diễn ra mỗi buổi biểu diễn
- Hạn chế sử dụng điện thoại di động vì nó làm gián đoạn việc sử dụng micro trên sân khấu
- Tán thưởng nhưng không được hò hét
- Nếu quý vị phải rời đi vì một trường hợp khẩn cấp, vui lòng im lặng đi ra vào một khoảng thời gian phù hợp
- Vui lòng không đem theo đồ ăn hoặc nước uống

Áp phích và Thông báo

Các áp phích đăng báo sự kiện, ngày và thời gian họp chỉ được phép xuất hiện trên các bảng tin được chỉ định và phải được Văn phòng Hoạt động phê duyệt. Quy trình đăng quảng cáo cụ thể như sau:

- Tạo ra một tờ rơi thu hút, đã được kiểm tra chính tả, được tạo bằng máy tính
- Có được dấu chứng nhận từ Văn phòng Hoạt động
- Cung cấp 12 bản sao của tờ rơi (*lưu ý: có thể cung cấp thêm một tờ rơi cho OTV để quảng cáo bằng video*)
- Đặt tờ rơi vào khay Bảng tin ở trên tường của Văn phòng Hoạt động
- Các tờ rơi sẽ được đăng bởi một giáo viên của Overland

Phân phát các Tài liệu Ngoài chương trình giảng dạy cho Học sinh: Vui lòng tham khảo Chính sách Học khu JICEC

DỊCH VỤ Y TẾ

Ôm trong Giờ học

Y tá chuẩn định làm việc trong giờ học. Có các dịch vụ liên quan đến các vấn đề sức khỏe tổng thể, bệnh cấp tính hoặc sơ cứu khẩn cấp cho tất cả học sinh và nhân viên. Học sinh bị ốm trong giờ học nên báo cáo với y tá. Y tá sẽ xác định bản chất của vấn đề và hỗ trợ trong việc liên hệ với phụ huynh/người giám hộ để đưa về nhà. Chỉ những người mà phụ huynh đã chỉ định mới có thể đưa học sinh về nhà từ trường. Vui lòng thêm những người đáng tin cậy vào Thẻ Khẩn cấp của Học sinh. **Chính sách Học khu là một học sinh bị ốm không thể được di chuyển bởi một học sinh khác, trừ khi học sinh đó là anh chị em.** Y tá cũng sẽ thông báo cho văn phòng quản lý đi học chuyên cần để miễn các lớp học bị bỏ lỡ. **Nếu học sinh không tuân thủ thủ tục này và đi về nhà vì ốm, sự vắng mặt của các em sẽ được coi là không phép.**

Thuốc

Học sinh Trung học Phổ thông có đặc quyền dùng thuốc riêng của các em, hoặc các em có thể chọn để phụ huynh điền mẫu cho phép để y tá cấp thuốc cho các em.

1. **Mỗi ngày, học sinh đem theo thuốc của mình, bất kể là thuốc theo toa hay không theo toa, chỉ có thể mang theo lượng thuốc đủ dùng cho một (1) ngày.** Thuốc phải được mang theo trong bao bì gốc mà xác định thành phần, liều lượng và tần suất sử dụng thuốc. Điều này cho phép học sinh mang theo thuốc để trị đau đầu, các triệu chứng của cảm lạnh, chuột rút và/hoặc dị ứng mỗi ngày để làm thuyên giảm các triệu chứng khi chúng xuất hiện. Học sinh chỉ được mang **thuốc theo toa**. Chỉ được mang các **loại thuốc vi lượng đồng căn** khi có sự phê duyệt trước vì Học khu vẫn muốn chúng được dùng ngoài giờ học. Học sinh không được chia sẻ thuốc của mình với các học sinh khác Trong Mọi Trường hợp - các em sẽ bị kỷ luật nếu làm vậy. Học sinh mang nhiều hơn lượng thuốc đủ dùng cho một (1) ngày và/hoặc học sinh mang theo thuốc trong bao bì không phải là bao bì gốc có thể bị kỷ luật (vi phạm chính sách JICH của CCSD).
2. **Cung cấp thuốc tại phòng khám đảm bảo rằng học sinh nhận được các liều thông thường hoặc cho phép những học sinh xuyên sử dụng thuốc lưu trữ thuốc tại trường để luôn có thuốc.** Mẫu cho phép phải được phụ huynh (và bác sĩ nếu cần thuốc theo toa) điền và ký tên trước khi y tá trường học có thể cấp thuốc cho học sinh. Không có thuốc tích trữ sẵn. Tất cả các loại thuốc đều phải được mang đi từ nhà trong hộp chứa có dán nhãn gốc từ khi mua. Thuốc theo toa phải được đếm tại nhà và được y tá thông báo rằng thuốc sẽ được đem đến trường cùng với học sinh. Thuốc sẽ được đếm khi nhập vào phòng khám để có thể kiểm kê số lượng. Vào cuối năm học, lượng thuốc theo toa chưa sử dụng sẽ được trả về nhà.

Thuốc Vi lượng đồng căn

Thuốc vi lượng đồng căn được coi là thuốc theo toa, cần phải có sự cho phép của bác sĩ cũng như là sự cho phép từ Ủy ban Cố vấn Y tế Cherry Creek để được y tá trường học cung cấp. Vì thực tế là những loại thuốc này là những chất không được kiểm soát và có thể dùng ngoài giờ học, học sinh không được phép mang thuốc vi lượng đồng căn.

Tình huống Khẩn cấp về Y tế

Trong trường hợp xảy ra tình huống khẩn cấp về y tế, các chỉ dẫn của phụ huynh được nêu trên thẻ khẩn cấp phải sẽ được tuân theo. Nếu thẻ khẩn cấp không được nộp hoặc không thể liên hệ với ai trên thẻ khẩn cấp, tất cả các quyết định về điều trị, địa điểm, bệnh viện, v.v. sẽ do nhân viên cấp cứu chăm sóc đưa ra. **Vì thế, việc nộp thẻ khẩn cấp hoàn chỉnh có số điện thoại chính xác là RẤT QUAN TRỌNG.**

DỊCH VỤ TƯ VẤN VÀ HƯỚNG DẪN

Học sinh được chỉ định theo bảng chữ cái (theo họ) cho các nhà tư vấn tại Trung học Phổ thông Overland.

Các Dịch vụ Tư vấn có sẵn cho Học sinh Overland:

Tư vấn Học tập - Thêm/Bỏ khóa học

Xây dựng kế hoạch học tập và nghề nghiệp cá nhân (ICAP individual career and academic plan)

Khám phá nghề nghiệp

Hỗ trợ ứng tuyển đại học

Các Bài thi vào Đại học - ACT, PSAT, SAT

Lập kế hoạch và hướng dẫn cho đại học

Tư vấn Đại học/Nghề nghiệp

Khôi phục Tín chỉ

Thông tin và lên kế hoạch cho Khóa học CTE và STEM

Nguồn hỗ trợ tài chính

Tự học

Chương trình thực tập

Sự nghiệp Quân đội

Điều kiện hội đủ cho NCAA

Hỗ trợ Cá nhân/Xã hội

Hỗ trợ Sau Tốt nghiệp

Quy trình Đăng ký

Hỗ trợ Lý lịch và phỏng vấn

Nguồn lực học bổng

Lớp học Hè

Kế hoạch 504

CÁC DỊCH VỤ THƯ VIỆN VÀ CÔNG NGHỆ

Giờ Mở cửa Thư viện Overland

Thứ Hai và Thứ Năm 7:45am – 3:45pm

Thứ Ba và Thứ Tư 7:45am – 4:30pm

Thứ Sáu và các ngày trước ngày lễ 7:45am – 3:35pm

Nhóm thư viện nỗ lực duy trì một thư viện dễ chịu, hấp dẫn và ngăn nắp cùng với một môi trường khuyến khích học tập. Học sinh nên giữ trật tự, hợp tác với nhân viên và hạn chế mang đồ ăn hoặc đồ uống vào thư viện. Sau khi vào thư viện, học sinh phải làm thủ tục tại quầy lưu hành.

Học sinh sẽ tìm thấy các nguồn lực khác nhau có sẵn để đáp ứng các nhu cầu học tập, xã hội và cá nhân. Nhân viên thư viện sẵn sàng hỗ trợ trong việc xác định vị trí thông tin và trả lời các câu hỏi. Hoan nghênh đề xuất cải thiện và yêu cầu tài liệu của học sinh. Nhân viên sẽ cố gắng thực hiện các yêu cầu đó.

Không được mượn sách nếu tài khoản của sinh viên bị chặn do một vật phẩm quá hạn trả.

Thư viện cung cấp các nguồn lực và dịch vụ sau:

- Chỗ làm bài tập yên ắng
- Khu vực đọc sách im lặng
- Máy tính và các nguồn lực công nghệ khác
- Gợi ý về một cuốn sách tốt
- Giúp xác định những nguồn lịch sử, tiểu sử và các nguồn quan trọng
- **Các nguồn hỗ trợ trực tuyến** — tên đăng nhập: ohs mật khẩu: blazer
- **Thông tin về Tài liệu** — tên đăng nhập: overlandhs mật khẩu: blazer

Thư viện Overland chỉ phục vụ các học sinh Overland đi học theo lịch thông thường. Các học sinh học tại nhà và học sinh Manor sẽ cần học tại trường các em ghi danh và sử dụng không gian thư viện cũng như nguồn lực công cộng.

Công nghệ tại Trung học Phổ thông Overland

Có sẵn công nghệ tại Trung học Phổ thông Overland cho nhân và học sinh ở nhiều dạng. Overland có sự tập trung hướng dẫn, tích hợp và năng suất. Sự tập trung hướng dẫn tại OHS cung cấp cho học sinh cơ hội chọn một danh sách các khóa học cho các tín chỉ hướng đến việc tốt nghiệp và chuẩn bị cho đại học bao gồm lập trình, Kỹ thuật và Công nghệ robot.

Sự tập trung Tích hợp Công nghệ tại OHS cung cấp cho giáo viên cơ hội thiết kế và thực hiện các bài học được hỗ trợ bằng các nguồn lực công nghệ phù hợp như truy cập internet, đa phương tiện, video và nghiên cứu. Học sinh có cơ hội sử dụng những nguồn hỗ trợ này để tăng cường kỹ năng và nâng cao bài tập cũng như dự án của các em.

Trung học Phổ thông Overland cung cấp cho cả học sinh lẫn giáo viên khả năng tiếp cận với công nghệ để tăng năng suất. Có máy tính và các nguồn lực công nghệ khác để sử dụng trong các tiết không được lên lịch tại thư viện, trung tâm nguồn lực phòng ban và các phòng máy tính mở cửa.

Những học sinh muốn tận dụng các cơ hội này tại Overland phải đồng ý tuân theo các chính sách của trường và học khu về nguồn lực điện tử và sử dụng thiết bị.

Chính sách Sử dụng Thiết bị của Trung học Phổ thông Overland

Học sinh Trung học Phổ thông Overland có khả năng sử dụng nhiều nguồn lực khác nhau, bao gồm máy tính cho các bài tập của các em. Học sinh có thể sử dụng các nguồn lực này theo hướng dẫn sau:

1. Học sinh phải có sự cho phép và giám sát của nhân viên trong khi sử dụng thiết bị và nguồn lực.
2. Tất cả các nguồn lực phải được sử dụng theo luật bản quyền.
3. Học sinh không được phép chơi trò chơi điện tử tại trường.

Luật bản quyền và sáng chế Hoa Kỳ bảo vệ mong muốn của tác giả, các nhà phát minh và nhà phát triển phần mềm trong sản phẩm của họ. Các thỏa thuận giấy phép phần mềm là nhằm tăng cường việc tuân thủ luật bản quyền và sáng chế cũng như là để giúp đảm bảo các nhà phát hành, tác giả và các nhà phát triển nhận được lợi nhuận đầu tư. Việc vi phạm bản quyền hoặc bằng sáng chế của các nhà phát triển phần mềm máy tính là chống lại luật liên bang và chính sách của Học khu Cherry Creek. Việc vi phạm các thỏa thuận giấy phép phần mềm là chống lại chính sách Học khu và có thể là hành vi vi phạm luật tiểu bang hoặc liên bang.

Các thỏa thuận giấy phép, trừ khi được nêu khác, chỉ cho phép nhân viên và học sinh của trường học được cấp phép sử dụng phần mềm tại cơ sở đó. Việc sử dụng phần mềm được cấp phép không mở rộng đến những người hoặc những địa điểm nằm ngoài địa điểm trường học. Học sinh, giáo viên hoặc nhân viên không được phép sử dụng phần mềm có được từ các nguồn thương mại hoặc bộ cài đặt máy tính khác trừ khi đã có văn bản cho phép sử dụng chúng từ nhà phát hành hoặc trừ khi phần mềm nằm trong phạm vi công cộng.

Các hệ thống an ninh tồn tại để đảm bảo rằng máy tính và các hệ thống hoạt động cho tất cả người dùng. Trách nhiệm của người dùng là biện pháp bảo vệ cuối cùng duy nhất chống lại việc sử dụng sai. Tuy nhiên, khi việc sử dụng sai bị phát hiện, các biện pháp kỷ luật sẽ được thực hiện đối với những người sử dụng sai. Sử dụng sai bao gồm nhưng không giới hạn ở:

- Truy cập hoặc cố gắng truy cập các tệp máy tính, hệ thống máy tính hoặc các mạng lưới mà không có sự cho phép, sử dụng mật khẩu trái phép, phá hoại hoặc cố gắng phá hoại các hạnh chế liên quan đến hệ thống máy tính của Học khu hoặc trường học
- Gây thiệt hại, chỉnh sửa, thay đổi, phá hoại hoặc sao chép tệp tin
- Chỉnh sửa hoặc cố gắng chỉnh sửa các nguồn lực máy tính
- Đánh sập hoặc cố gắng đánh sập hệ thống
- Cố ý lạm dụng hoặc hủy hoại nguồn lực
- Cố ý cản trở hoạt động vận hành các nguồn lực máy tính
- Cố ý cản trở hoạt động của người dùng khác
- Vi phạm các thỏa thuận bảo mật, bản quyền hoặc cấp phép
- Cố ý phung phí nguồn lực máy tính
- Cố gắng vượt qua hệ thống an ninh hoặc sử dụng các phương pháp không tiêu chuẩn để thực hiện một chức năng tiêu chuẩn
- Sử dụng phần mềm bị sao chép trái phép và/hoặc nạp phần mềm vào một máy tính mà không có sự cho

phép

- Sao chép, đổi tên, thay đổi, kiểm tra hoặc xoác các tệp thuộc về một ai đó khác mà không có sự cho phép của chủ sở hữu
- Tác động trái phép vào máy tính, thiết bị mạng lưới, các thiết bị ngoại vi hoặc những thiết bị liên quan khác
- Sao chép hoặc truy cập tệp của người dùng khác vì mục đích sao chép nội dung và trình bày nội dung là việc làm của mình. (Đây được coi là đạo văn.)
- Tải phần mềm từ Internet hoặc các nguồn lực khác về máy móc của trường.

Những người lạm dụng đặc quyền sử dụng máy tính sẽ bị trường kỷ luật và chịu các hành động pháp lý tiềm năng của các cơ quan hành pháp phù hợp. Có thể dẫn đến việc mất quyền lợi sử dụng máy tính. Ngoài ra, trường có thể yêu cầu bồi thường bất kỳ thiết bị hoặc dịch vụ nào bị mất qua việc lạm dụng hoặc sử dụng sai. Nhà trường có quyền kiểm tra ổ cứng và tệp của máy tính.

Chính sách Sử dụng Nguồn lực Điện tử của Trung học Phổ thông Overland

Trung học Phổ thông Overland ủng hộ và thực thi các Chính sách Nguồn lực Mạng lưới của Học khu Cherry Creek. Học sinh có khả năng sử dụng các nguồn lực điện tử để thu thập thông tin cho các dự án học tập và bài tập của mình. Trước khi học sinh có thể sử dụng Internet, các em cần phải có những điều sau:

- Thỏa thuận người dùng hoàn chỉnh được cả học sinh và phụ huynh/người giám hộ ký tên,
- Được đào tạo về việc sử dụng phù hợp và có đạo đức, và
- Sự cho phép và giám sát của nhân viên trong khi sử dụng các nguồn lực điện tử.

Việc không tuân thủ Thỏa thuận Sử dụng Được chấp nhận có thể dẫn đến kỷ luật và/hoặc mất quyền sử dụng.

THAM KHẢO:

THỎA THUẬN SỬ DỤNG ĐƯỢC CHẤP NHẬN CÁC NGUỒN LỰC MẠNG LƯỚI

Vui lòng tham khảo chính sách học khu EHC và EHC-E

VIỆC SỬ DỤNG INTERNET VÀ THIẾT BỊ LIÊN LẠC ĐIỆN TỬ CỦA HỌC SINH

Vui lòng tham khảo Chính sách học khu JS

THÔNG TIN HỌC SINH

QUY ĐỊNH TRANG PHỤC CỦA HỌC SINH TRUNG HỌC PHỔ THÔNG OVERLAND

Triết lý của Quy định Trang phục

Quy định về trang phục học sinh của Trung học Phổ thông Overland hỗ trợ khả năng tiếp cận giáo dục công bằng và không củng cố các định kiến. Để đảm bảo việc thi hành hiệu quả và công bằng quy định trang phục này, nhân viên Trung học Phổ thông sẽ thi hành quy định trang phục nhất quán để quy định không củng cố hoặc làm tăng sự thiệt thòi hoặc áp bức của bất kỳ nhóm nào dựa trên chủng tộc, giới tính, dân tộc, tôn giáo, xu hướng tính dục, thu nhập hộ gia đình, bản dạng giới hoặc sự tôn kính văn hóa.

Quy định Trang phục

Nguyên tắc Cơ bản: Một số bộ phận cơ thể phải được che lại đối với tất cả học sinh vào mọi thời điểm.*

*Quần áo phải được mặc theo cách mà ngực, bụng và rốn được che bằng chất liệu không trong suốt. Tất cả đề mục được ghi trong các phân loại “phải mặc” và “có thể mặc” bên dưới là bắt buộc cần thiết để đáp ứng nguyên tắc cơ bản này.

Học sinh PHẢI mặc, trong khi tuân thủ nguyên tắc cơ bản:

Áo (có vải ở phía trước, phía sau và ở các bên bên dưới cánh tay) VÀ

Quần hoặc trang phục tương tự (vd: váy ngắn, quần ngắn, quần leggings, quần ni, váy dài) VÀ Giày

**Những khóa học mà có trang phục nằm trong chương trình giảng dạy (ví dụ: sự chuyên nghiệp, phát biểu trước công chúng và chuẩn bị sẵn sàng cho công việc) có thể bao gồm trang phục cụ thể theo bài tập nhưng không nên tập trung vào việc che cơ thể theo những cách cụ thể hoặc quảng bá trang phục cụ thể về văn hóa. Cho phép các*

yêu cầu giày cụ thể theo hoạt động (ví dụ: giày thể thao đối với Giáo dục Thể chất).

Học sinh CÓ THỂ mặc, miễn là những trang phục đó không vi phạm nguyên tắc cơ bản:

Đồ trùm đầu, Durag, Mũ, bao gồm cả đồ trùm đầu theo tôn giáo
Áo ni có mũ trùm đầu (phải cởi mũ trong tòa nhà vì các lý do an toàn)
Quần bò rách (miễn là không lộ quần lót và/hoặc móng)
Áo ba lỗ, bao gồm cả áo hai dây
Áo trễ vai
Trang phục thể thao

Học sinh KHÔNG ĐƯỢC mặc Quần áo thể hiện những sự ám chỉ đến các mục bên dưới:

Ma túy, Rượu bia, Vũ khí, Băng đảng
Khiêu khích chủng tộc/dân tộc/giới tính
Quần áo có ngôn ngữ hay hình ảnh bạo lực
Quần áo có lời nói thù ghét, lời lẽ thô tục hoặc nội dung khiêu dâm
Quần áo mỏng và nhìn rõ quần áo lót
Khăn bandana với bất kỳ màu nào (bao gồm cả khăn được đeo như phụ kiện)
Đồ bơi (ngoại trừ trường hợp bắt buộc trong lớp hoặc hoạt động thể thao)
Các phụ kiện có thể được coi là nguy hiểm hoặc có thể được dùng làm vũ khí
Kính râm (trong khi ở trong tòa học)
Bất kỳ vật phẩm nào che mắt (ngoại trừ trường hợp quan sát tôn giáo hoặc vì các lý do sức khỏe)

Thi hành Quy định Trang phục

Hướng dẫn quy định trang phục của OHS sẽ áp dụng vào các giờ học thông thường, các ngày học hè cũng như là các sự kiện và hoạt động liên quan đến trường. Học sinh vi phạm quy định trang phục sẽ bị yêu cầu gặp Chủ nhiệm Phụ trách Học sinh. Học sinh phải thay sang quần áo phù hợp (có thể cung cấp áo của trường), hoặc sắp xếp để quần áo phù hợp được mang đến trường ngay lập tức. Tái phạm việc không tuân thủ quy định trang phục có thể dẫn đến các hậu quả kỷ luật và được coi là hành vi vi phạm Chính sách JKD-1-E Cơ sở để Đình chỉ, Đuổi học hoặc Không được Nhập học.

Ngăn chặn Khủng hoảng

Là học sinh, phụ huynh hoặc thành viên cộng đồng của Overland, quý vị đóng vai trò quan trọng trong việc ngăn chặn khủng hoảng. Luôn để ý những điều đang diễn ra xung quanh quý vị. Nếu vào bất kỳ thời điểm nào quý vị cảm thấy một bạn cùng lớp hoặc một người bạn trở nên nguy hiểm đối với bản thân họ hoặc người khác, điều quan trọng là quý vị báo cáo những gì quý vị biết. Chúng tôi luôn khuyến khích quý vị báo cáo các mối lo ngại của mình cho một người lớn đáng tin cậy. Safe2Tell Colorado cũng cung cấp cho quý vị một cách thức an toàn, ẩn danh để hỗ trợ những người đang gặp khó khăn hoặc bị tổn thương. Báo cáo một cách ẩn danh bất kỳ điều gì khiến quý vị quan ngại hoặc đe dọa quý vị, bạn bè, gia đình hoặc cộng đồng của quý vị.

Số Điện thoại Safe2Tell Colorado: 877-542-7233

Chuẩn bị Sẵn sàng và Quản lý Tình trạng Khẩn cấp tại Học khu Cherry Creek

Học khu Cherry Creek tuân thủ quy trình Chuẩn bị Sẵn sàng và Quản lý Tình trạng Khẩn cấp cho các Trường học (REMS) để tăng cường khả năng cung cấp môi trường học tập an toàn và an ninh cho tất cả học sinh và nhân viên của chúng tôi. Chương trình này đã cung cấp kế hoạch được cải thiện và bao gồm bốn giai đoạn: phòng tránh, chuẩn bị, phản ứng và phục hồi.

Tất cả các lãnh đạo và các nhóm an toàn/khủng hoảng học đường tại Học khu Cherry Creek đều đã được đào tạo về REMS và đã phát triển các kế hoạch phản ứng và quy định đã cập nhật cũng như hiệu quả mà tuân thủ An ninh Nội địa và Hệ thống Quản lý Sự cố Quốc gia. Chúng tôi đã cải thiện các liên kết với cơ quan cộng đồng, nhân viên chính được đào tạo của chúng tôi để ứng phó với tác động cảm xúc của khủng hoảng lên học sinh và nhân viên, cũng như là phát triển các tài liệu đào tạo bền vững và các bộ công cụ phản ứng khủng hoảng cho các trường học.

Thông báo Trước về việc Nghỉ học

Nếu một học sinh biết rằng em sẽ lỡ một lớp học vì yêu cầu của phụ huynh/người giám hộ như là cuộc hẹn với bác sĩ hoặc nha sĩ, v.v., phụ huynh nên gọi hoặc gửi thư báo cùng với con của họ thể hiện ngày và thời gian nghỉ. Công việc nên sẵn sàng khi học sinh quay lại trường học.

Quy trình Đi học Chuyên cần

Số Điện thoại Đi học Chuyên cần (đối với tất cả các ngày nghỉ học HOẶC đến muộn): 720-747-3995

Số Điện thoại Đi học Chuyên cần (về sớm): 720-747-3996

Número de Teléfono de Asistencia (Espanol): 720-747-3997

Học sinh đi học thường xuyên và đúng giờ học được nhiều hơn và tận hưởng một trải nghiệm học tập thành công hơn những học sinh không như vậy. Tại Overland, việc đi học chuyên cần và đúng giờ là một yêu cầu. Nếu học sinh không thể đi học vì lý do chính đáng (xem chính sách JH), phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp phải làm những điều sau:

1. Gọi cho Văn phòng Đi học Chuyên cần trong 48 giờ kể từ ngày nghỉ học. Khi gọi, vui lòng đề lại:
 - Họ tên học sinh, đánh vần họ
 - Lý do nghỉ học
 - Cấp lớp
 - Số điện thoại mà có thể liên lạc được với quý vị. Vui lòng thông báo cho chúng tôi những thay đổi về số điện thoại tại nhà hoặc nơi làm việc.
2. Nếu con quý vị cần được ra khỏi lớp sớm, hãy để em mang theo một thư báo có ký tên tới Văn phòng Đi học Chuyên cần trước khi bắt đầu giờ học. Điều này sẽ giúp giảm sự gián đoạn lớp học. Học sinh rời khỏi khuôn viên trường mà không tuân thủ quy trình bên trên sẽ không được đánh dấu “có phép”.
3. Trong trường hợp học sinh bị ốm tại trường và cần về nhà, em phải:
 - Báo cáo với phòng y tế. Y tá sẽ gọi điện cho phụ huynh/người giám hộ và xin sự cho phép.
 - Có phụ huynh/người giám hộ gọi điện và cho phép văn phòng chính vào thời điểm học sinh ra về.
4. Nghỉ học không phép trong vòng 48 giờ sẽ cần có sự phê duyệt của Chủ nhiệm để thay đổi việc nghỉ học thành “có phép”.
5. Trong trường hợp học sinh tạm thời được một người lớn không phải phụ huynh giám sát, phụ huynh phải thông báo cho văn phòng đi học chuyên cần bằng văn bản, cung cấp họ tên, địa chỉ và số điện thoại của người lớn giám sát. Nếu không, học sinh sẽ chỉ được cho ra về với người lớn được ghi trong thông tin liên lạc khẩn cấp.

Hệ thống thông báo cho phụ huynh được máy tính hỗ trợ của chúng tôi sẽ gọi về nhà của quý vị sau mỗi tiết học mà con quý vị bị đánh dấu không phép. Gọi điện cho Văn phòng Đi học Chuyên cần để xin phép nghỉ học vào ngày nghỉ học sẽ ngăn máy tính gọi cho quý vị. Chúng tôi đánh giá cao sự hỗ trợ của quý vị trong việc tuân thủ các quy trình này. Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng gọi Văn phòng Đi học Chuyên cần hoặc Chủ nhiệm của con quý vị.

TẤT CẢ HỌC SINH

Các chủ nhiệm có thể xem xét tình trạng đi học chuyên cần, điểm số và hành vi bất kỳ lúc nào để xác định liệu học sinh đã có các đặc quyền như là tham gia buổi khiêu vũ, sự kiện thể thao, buổi diễn kịch hoặc bất kỳ hoạt động nào được trường tài trợ hay không. Theo đây, chúng tôi nhắc nhở các học sinh năm cuối rằng tình trạng đi học chuyên cần kém, điểm số thấp và/hoặc hành vi kém có thể ảnh hưởng tiêu cực đến việc tham gia vào tất cả các hoạt động cuối cấp.

Nghỉ học Có Phép (JH)

Các lý do nghỉ học sau đây có thể được coi là có phép:

1. Một học sinh bị ốm hoặc chấn thương tạm thời hoặc việc nghỉ học của học sinh đó được quản lý nhà trường phê duyệt từ trước. Việc nghỉ học được bố trí từ trước chỉ được phê duyệt đối với các lịch hẹn hay tình huống có tính chất nghiêm trọng mà không thể giải quyết được ngoài giờ học.
2. Một học sinh nghỉ học trong thời gian kéo dài do khuyết tật về thể chất, tâm thần, hay cảm xúc.
3. Một học sinh theo học một chương trình học tập làm việc dưới sự giám sát của trường.
4. Học sinh tham gia bất kỳ hoạt động được trường bảo trợ nào hay các hoạt động có tính chất giáo dục đã được ban quản lý trường phê duyệt từ trước.
5. Một học sinh nghỉ học để thực hiện ngày lễ tôn giáo đã được thành lập.
6. Học sinh nghỉ học được hiệu trưởng trường phê duyệt theo yêu cầu của phụ huynh hoặc người giám hộ.
7. Học sinh bị đình chỉ hoặc đuổi học.

Học khu có thể yêu cầu các bằng chứng phù hợp về các ngoại lệ nêu trên, bao gồm cả các tuyên bố bằng văn bản từ các nhà cung cấp dịch vụ y tế. Nếu học sinh ở bên ngoài nhà (thuật ngữ được định nghĩa theo C.R.S. 22-32-138(1)(E)) nghỉ học do cần xuất hiện tại tòa và tham gia vào các hoạt động được tòa ra lệnh, việc nghỉ học đó sẽ là có phép.

Nghỉ học không phép được định nghĩa là việc nghỉ học không thuộc phạm vi các trường hợp ngoại lệ nêu trên. Nghỉ học không phép liên tiếp và/hoặc đi học muộn tái phạm có thể được coi là nguyên nhân thực hiện kỷ luật. Theo luật pháp, học khu có thể áp đặt các hình phạt phù hợp liên quan trực tiếp đến các lớp học bị bỏ lỡ trong khi nghỉ học không phép. Các hình phạt có thể bao gồm:

- Cảnh cáo của Văn phòng Chủ nhiệm
- Hợp Phụ huynh
- Giữ lại (Giữ lại sau giờ học sẽ diễn ra vào Thứ Hai và Thứ Năm từ 3:45p.m. – 4:45 p.m.)
- Đi học Thứ Bảy(8 giờ sáng – 12 giờ trưa)
- Mất quyền lợi
- AIC (Trung tâm Can thiệp Học tập- trong giờ nghỉ hoặc nếu học sinh bị bắt gặp đi lại trong sảnh mà không có giấy phép).
- Giới thiệu đến Hội đồng Đánh giá việc Đi học Chuyên cần của Học sinh (Quy trình SARB do học khu thực hiện)
- Tòa Xử lý Trốn học

Các hình phạt về học tập, đình chỉ ngoài trường và đuổi học sẽ không được áp dụng cho bất cứ hành vi nghỉ học không phép nào. Ban quản lý phải phát triển các quy trình để thực hiện các hình phạt hợp lý và có thể cân nhắc mối tương quan giữa việc trượt môn học, trốn học cũng như là học sinh bỏ học trong việc phát triển các quy trình, và có thể thực hiện các chiến lược phù hợp để giúp học sinh có số nghỉ học không phép cao quay trở lại trường. Học sinh và phụ huynh/người giám hộ có thể kiến nghị Hội đồng Giáo dục về các trường hợp ngoại lệ đối với chính sách này hoặc các quy trình hành chính với điều kiện không trường hợp ngoại lệ nào được chấp nhận nếu học sinh không tuân theo tất cả các yêu cầu được Hội đồng áp dụng như điều kiện để được cấp trường hợp ngoại lệ.

Khi một học sinh quay trở lại trường sau khoản thời gian nghỉ học, một bức thư được một trong hai phụ huynh của em ký tên nên được gửi mà cho thấy rằng học sinh được nghỉ với sự cho phép của họ. Bức thư phải có họ tên đầy đủ của phụ huynh, ngày tháng và số ngày học sinh đã nghỉ học. Tại các trường nơi các cuộc gọi cá nhân được thực hiện để kiểm tra việc nghỉ học thì có thể không cần có thư.

Một học sinh bỏ học là người rời khỏi trường vì bất kỳ lý do gì trước khi hoàn tất bằng tốt nghiệp trung học phổ thông hoặc bằng tương đương và là người không chuyển sang một trường công hoặc trường tư khác hay ghi danh vào một chương trình giáo dục tại nhà (học tại nhà) theo quy chế Colorado và với bằng chứng là tài liệu đầy đủ được mô tả trong Bộ luật Quy định Colorado 1 CCR 2.01(1). Số lần nghỉ học không phép tối đa mà một học sinh có thể có trước khi vụ việc được đưa ra tòa để thi hành quy định đi học bắt buộc là 10 ngày dương lịch hoặc trong năm học.

Đi muộn (T), Không phép (U), và các Chính sách về Đi học Chuyên cần

Đến lớp muộn dẫn đến gián đoạn lớp học, mất thời gian giảng dạy và nguy cơ về an toàn đối với học sinh. Đi học muộn được định nghĩa là việc học sinh xuất hiện mà không có lý do chính đáng sau giờ bắt đầu lớp học đã định theo lịch. Do bản chất gây xáo trộn của việc đi học muộn và hiệu ứng có hại đối với quyền của học sinh đi học đúng giờ được học tập mà không bị gián đoạn, sẽ có các hình phạt phù hợp được áp đặt cho hành vi đi học muộn quá nhiều. Phụ huynh/người giám hộ sẽ được thông báo về tất cả các hình phạt liên quan đến việc đi học muộn.

Học sinh được xác định là đi học muộn thường xuyên sẽ có thêm các hậu quả tăng dần được chỉ định. Việc đi học muộn sẽ được đặt lại vào đầu mỗi quý đối với các hậu quả và mất quyền lợi.

Học sinh có nhiều hơn 10 phút đến lớp muộn sẽ nhận được “nghỉ học không phép”.

Nhiều lần **nghỉ học không phép (U)** hoặc liên tiếp có thể dẫn đến các hậu quả mà có thể bao gồm nhưng không bị giới hạn ở: Hợp Cảnh cáo với người giám hộ/phụ huynh, yêu cầu ghi chú của Bác sĩ, mất quyền lợi bao gồm khả năng tiếp cận công nghệ và/hoặc tham gia vào các sự kiện được trường bảo trợ, can thiệp Thê Cẩm, Giữ lại, Trung tâm Can thiệp Đi học Chuyên cần, Đi học Thứ Bảy, yêu cầu Hội đồng Đánh giá việc Đi học Chuyên cần của Học sinh (SARB) và Tòa Xử lý Trốn học.

Trong tình huống bất khả kháng, học sinh được một giáo viên khác hoặc quản lý giữ lại sẽ không được coi là đi học muộn với điều kiện là giáo viên hoặc quản lý cho phép học sinh vào lớp tiếp theo. Các giáo viên phải tôn trọng giấy

phép được trình bày theo chính sách này. Các điều khoản của chính sách này phải được áp dụng cho tất cả các học sinh tại học khu, bao gồm cả những học sinh trên và dưới tuổi đi học bắt buộc theo quy định của pháp luật.

Các mã Đi học Chuyên Cần Powerschool

Có mặt (trống) – Học sinh đến đúng giờ, có mặt trong toàn bộ tiết học

Đến muộn (T) – Học sinh đến muộn nhưng nằm trong 10 đầu của tiết học

Nghỉ học Không phép (U) – Học sinh không đến lớp, học sinh rời đi sớm và không quay lại hoặc rời đi mà không có sự cho phép

Để xem các mã khác, vui lòng tham khảo PowerSchool qua cổng thông tin mycherrycreek của quý vị.

Nghỉ học Không phép/Trốn học (JHB)

Nếu học sinh vắng mặt không có giấy xin phép có ký tên của phụ huynh/người giám hộ hoặc nếu học sinh rời khỏi trường hoặc lớp học không được sự cho phép của giáo viên hoặc quản lý phụ trách, học sinh sẽ được coi là trốn học. Việc xác định nghỉ học là có phép hay không phép sẽ được dựa trên các tiêu chí nêu trong Chính sách JH của Hội đồng Giáo dục. “Trốn học thường xuyên” được định nghĩa là học sinh trong độ tuổi đi học bắt buộc có tổng cộng bốn ngày nghỉ không phép trong bất kỳ khoảng thời gian một tháng nào hoặc tổng cộng mười ngày nghỉ học không phép trong bất kỳ năm học nào. Việc xác định tình trạng “trốn học thường xuyên” đối với một học sinh được tính bằng tổng số lần nghỉ học không phép đổi thành ngày và các phần của ngày. Số lần nghỉ học được nhắc đến là tổng hợp, không nhất thiết phải là liên tiếp hay thuộc về một lớp học. Nghỉ học do đình chỉ hoặc đuổi học sẽ không được tính vào tổng số lần nghỉ học không phép vì mục đích xác định học sinh là “học sinh trốn học thường xuyên”.

Một kế hoạch sẽ được phát triển đối với học sinh bị tuyên bố là trốn học thường xuyên với mục tiêu hỗ trợ học sinh ở lại trường. Khi có thể, phụ huynh, người giám hộ hoặc người trông coi hợp pháp của trẻ sẽ cần tham gia cùng với nhân viên học khu trong quá trình phát triển kế hoạch trừ khi hoàn cảnh ngăn chặn sự tham gia của họ. Nhân viên trường học phù hợp sẽ thực hiện các nỗ lực hợp lý để gặp phụ huynh, người giám hộ hoặc người trông coi hợp pháp để xem xét và đánh giá lý do dẫn ra việc trốn học của trẻ.

Để giảm các vụ trốn học, phụ huynh của tất cả các học sinh phải thông báo bằng văn bản vào đầu mỗi năm học về nghĩa vụ của họ để đảm bảo rằng tất cả trẻ em trong độ tuổi đi học bắt buộc đến trường. Phụ huynh/gười Giám hộ sẽ phải xác nhận bằng văn bản nhận thức về nghĩa vụ của họ và phải cung cấp cho trường số điện thoại hoặc các phương thức liên lạc khác trong giờ học.

Trường sẽ thiết lập một hệ thống giám sát nghỉ học có phép và không phép cá nhân. Khi một học sinh không báo cáo giờ học theo lịch thông thường và nhân viên trường không nhận được dấu hiệu rằng phụ huynh/người giám hộ biết về việc nghỉ học, nhân viên trường hoặc tình nguyện viên dưới sự chỉ dẫn của nhân viên trường phải thực hiện nỗ lực hợp lý để thông báo cho phụ huynh/người giám hộ bằng điện thoại.

Trường sẽ cố gắng xác định lý do học sinh nghỉ học không phép, thực hiện hành động chấn chỉnh và/hoặc kỷ luật theo lý do học sinh nghỉ học.

Theo luật pháp, học khu có thể áp đặt các hình phạt phù hợp liên quan trực tiếp đến các lớp học bị bỏ lỡ trong khi trốn học. Các hình phạt có thể bao gồm cảnh cáo, giữ lại tại trường, đình chỉ tại trường và các hình thức đình chỉ khác. Các hình phạt về học tập, đình chỉ ngoài trường hoặc đuổi học sẽ không được áp dụng cho bất cứ hành vi trốn học nào.

Ngày thông qua: Ngày 10 Tháng Mười Hai, 2007

Sửa đổi Lần cuối: Ngày 12 Tháng Tư, 2010

THAM CHIẾU PHÁP LÝ: C.R.S. 22-14-101, các tài liệu tiếp theo (Ngăn chặn Bỏ học và Tái Tương tác với Học sinh)
C.R.S. 22-33-104 (1) (Đi học Chuyên cần học bắt buộc)
C.R.S. 22-33-105 (Đình chỉ, Đuổi học và Từ chối Nhận học sinh)
C.R.S. 22-33-107 (Thực thi Đi học Chuyên cần học bắt buộc)
1 CCR 301 – 78 Rules 1.00, các tài liệu tiếp theo (Cách tích Tiêu chuẩn đối với Tình trạng Đi học Chuyên cần của học sinh và Trốn học)
1 CCR 301 – 67, Rule 2.01 (7) (Bỏ học - Định nghĩa)

THAM CHIẾU CHÉO:

JEA, Độ tuổi Đi học Bắt buộc

JH, Học sinh Nghi học và các Lý do

IHBG, học tại nhà

Lưu ý:

Luật pháp yêu cầu hội đồng giáo dục địa phương chỉ định viên chức đi học chuyên cần cho học khu để thi hành các điều khoản của luật đi học chuyên cần, tư vấn học sinh và phụ huynh, điều tra nguyên nhân không đi học và báo cáo các phát hiện của họ cho hội đồng.

Văn phòng Giữ sổ sách và Tiền phạt

Văn phòng giữ sổ sách Overland mở cửa để thanh toán và đặt cọc trong các thời gian sau:

Hàng ngày từ 7:30 a.m. – 4:00 p.m.

Văn phòng giữ sổ sách không cung cấp tiền lẻ hoặc chi phiếu tiền mặt, ngoại trừ công việc thông thường của trường. Các câu hỏi về tiền phạt nên được chuyển hướng đến nhân viên ban hành khoản phạt. Việc không thanh toán các khoản phạt có thể dẫn đến việc trì hoãn trong đăng ký, cũng như là mất một số quyền lợi nhất định tại Trung học Phổ thông Overland. Phụ huynh sẽ có cơ hội thanh toán trực tuyến Phí Hoạt động/Thể thao, Kỳ yếu, Bài thi AP, Đỗ xe và Tiền phạt. Có đường dẫn trên trang web Trung học Phổ thông Overland: overland.cherrycreekschools.org

Thẻ ID

Thẻ ID của học sinh có vai trò như giấy tờ định danh cho mỗi học sinh Trung học Phổ thông Overland. Mỗi học sinh đều phải có thẻ ID và luôn đeo thẻ. Học sinh phải cung cấp thẻ khi nhân viên yêu cầu. Phải có thẻ ID để:

- Mượn sách và tài liệu từ thư viện hoặc trung tâm nguồn lực
- Tham gia buổi khiêu vũ và các hoạt động của trường
- Lấy giấy phép đỗ xe tại trường
- Tham gia miễn phí vào các cuộc thi thể thao tại trường không phải là giải đấu khi phí hoạt động đã được thanh toán
- Giảm giá tham gia đối với bất kỳ hoạt động thể thao bên ngoài trường
- Giảm giá tham gia đối với các sản phẩm nhạc và kịch

Mỗi học sinh sẽ nhận được một Thẻ Nhận dạng (ID) OHS vào đầu mỗi năm học. Học sinh chỉ được phép đeo thẻ ID của mình đối với năm học cụ thể. **Học sinh phải có thẻ ID của Trung học Phổ thông Overland mọi lúc trong khi ở trong khuôn viên trường.** Tại các sự kiện ngoại khóa được trường bảo trợ, học sinh nên có thể trình bày ID OHS của mình khi nhân viên OHS/CCSD yêu cầu. Overland coi việc sử dụng thẻ ID OHS của học sinh khác là hành vi không phù hợp và sẽ bị kỷ luật. Học sinh không có thẻ ID của mình khi ở trong khuôn viên trường là vi phạm nội quy nhận dạng và sẽ chịu các hậu quả kỷ luật mà có thể bao gồm văn bản cảnh cáo từ chủ nhiệm của em, nhận một thẻ ID tạm thời cho đến hết giờ học, giữ lại hoặc hậu quả khác được thảo luận với chủ nhiệm của họ

Thẻ ID bị hỏng, mất hoặc bị trộm nên được thay thế ngay lập tức tại văn phòng bảo vệ OHS hoặc văn phòng của chủ nhiệm. Học sinh sẽ nhận được một lần thay thế ID miễn phí mỗi năm học. Chi phí thay thế cho các thẻ ID bổ sung là \$2.00.

Tủ khóa

Tủ khóa tại Overland là tài sản của Học khu Cherry Creek và được cung cấp cho học sinh sử dụng xuyên suốt năm học. Quyền lợi này của học sinh đi kèm thêm trách nhiệm vệ sinh và giữ gìn tủ khóa. **Overland không chịu trách nhiệm với đồ vật thất lạc hoặc mất cắp; học sinh tự chịu trách nhiệm khi mang theo đồ vật có giá trị tới trường.** Overland có quyền lục soát tủ khóa mà không cần cảnh báo khi cần thiết vì sự an toàn thân thể của học sinh cũng như thi hành các quy định của trường. Học sinh chịu trách nhiệm đối với đồ vật bên trong tủ khóa được chỉ định của mình và không được tiết lộ mã khóa. Khóa bị mất sẽ sinh ra khoản phí thay thế \$5.00. Học sinh có trách nhiệm dọn tủ khóa của mình vào cuối năm học. Tủ khóa mà bảo vệ phải dọn sẽ dẫn đến khoản phí \$25.00.

Học sinh: Ngoài Khuôn viên Trường

Chúng tôi đặc biệt khuyến khích tất cả các học sinh ở trong khuôn viên trường trong thời gian diễn ra giờ học. Học sinh ở trong khuôn viên trường sẽ có quyền tiếp cận một bữa trưa lành mạnh và ở trong khuôn viên đảm bảo an ninh. Mặc dù vậy, chúng tôi nhận thấy rằng học sinh sẽ chọn rời khỏi khuôn viên trường như một cách để ăn ở các nhà hàng tại địa phương. Việc rời khỏi khuôn viên trường là một quyền lợi và do đó, học sinh phải cư xử theo đó. Học sinh ứng xử theo cách mà vi phạm các chính sách của trường sẽ bị kỷ luật, bất kể sự việc diễn ra trong hoặc ngoài khuôn viên trường dựa trên chính sách JICDA số 19 của CCSD. Bảo vệ và nhân viên của Overland sẽ chỉ giám sát bất động sản của học khu. Học sinh chọn rời khỏi khuôn viên trường sẽ phải tự chịu rủi ro.

Điện thoại

Học sinh chỉ có thể được sử dụng điện thoại văn phòng với sự cho phép và giám sát của nhân viên Overland.

Học sinh Lái xe: Đỗ xe tại Khu đất của Trường

Học sinh có bằng lái xe hợp lệ, do tiểu bang cấp có thể lái xe đến trường với điều kiện các em có giấy phép đỗ xe của Overland. Lái xe hơi hoặc xe máy đến trường là một quyền lợi mà có thể bị thu hồi nếu học sinh không vận hành phương tiện của mình một cách an toàn và không tuân thủ luật pháp tiểu bang cũng như chính sách của trường. Sở cảnh sát sẽ xuất giấy phạt vì chạy quá tốc độ, lái xe bất cẩn và đỗ xe trái phép trên khuôn viên trường của Overland.

- Phí đỗ xe của học sinh là \$50. Có thể lấy giấy phép đỗ xe tại quầy soát vé hoặc tại văn phòng an ninh trong năm học.
- Quyền lợi đỗ xe trên khu đất của trường cho phép quản lý trường học lục soát phương tiện mà không cần cảnh báo khi có lý do để tin rằng phúc lợi chung hoặc sự an toàn của học sinh bị đe dọa bởi đồ vật ở trong phương tiện.
- Giới hạn tốc độ trong khuôn viên trường là 10 mph. Bất kỳ ai vận hành phương tiện cơ giới vượt qua giới hạn này có thể mất quyền lợi lái xe/đỗ xe trong khuôn viên trường và có thể nhận vé phạt từ Cảnh sát Aurora.
- Không được phép lãng vãng tại bãi đỗ xe hoặc trò chuyện trong phương tiện trong giờ.
- Nên khóa phương tiện mọi lúc.
- Học sinh CHỈ được đỗ xe tại không gian đỗ xe của học sinh được chỉ định. Không có chỗ đỗ xe của học sinh tại khu vực đỗ xe của nhân viên. Học sinh bị phát hiện đỗ xe tại khu của nhân viên sẽ bị phạt \$30. Bãi đỗ xe của học sinh nằm ở ngay phía nam của tòa nhà chính của Overland.
- Học sinh phải đỗ xe tại chỗ đỗ xe hợp pháp tại các khu vực xung quanh khuôn viên trường. Vui lòng để ý đến hàng xóm của chúng ta mọi lúc.
- Học sinh không được đỗ xe tại chỗ dành cho nhân viên, khách đến thăm hoặc chỗ dành riêng, cũng như là các khu vực khác được chỉ định là “no parking” (cấm đỗ xe).
- Overland không chịu trách nhiệm đối với việc thất lạc hoặc hư hại tại khu đỗ xe của trường.
- Các học sinh lái xe lớp 10 có thể được cấp giấy phép đỗ xe nếu có chỗ.
- Tất cả các khoản phí và tiền phạt phải được thanh toán để nhận giấy phép lái xe. Học sinh lái xe hoặc đỗ xe không đúng cách trong khuôn viên trường sẽ chịu các hình thức kỷ luật sau:
 - Vé đầu tiên: Khoản phạt \$30.00
 - Vé thứ hai: Khoản phạt \$30.00. Quyền lợi đỗ xe của học sinh có thể bị thu hồi trong một tuần và giấy giới thiệu của Chủ nhiệm có thể được viết.
 - Vé thứ ba: Khoản phạt \$30, giấy phép đỗ xe sẽ bị thu hồi lên tới một năm dương lịch, làm giấy giới thiệu của chủ nhiệm
 - Các vi phạm Sau đó: Sẽ dẫn đến hậu quả kỷ luật, có thể dẫn đến việc phương tiện bị kéo đi hoặc bị khóa với chi phí của chủ sở hữu.

Các Khu vực Hạn chế

Học sinh không được phép tụ tập/lãng vãng tại các khu vực không được giám sát trong giờ học. Những khu vực này bao gồm nhưng không bị giới hạn ở: sân vận động, bất kỳ bãi đỗ xe nào và Khu vực IST Flex.

LƯU Ý: Trung học Cơ sở Prairie nằm ngoài khuôn viên tường đối với học sinh Overland. Học sinh đi vào khuôn viên của Prairie có thể nhận một thông báo xâm phạm từ Prairie và/hoặc Cảnh sát Aurora.

Lãng vãng: Học sinh không được phép lãng vãng trong hành lang, khu đỗ xe phía trước/sau, trên sân vận động, phạm vi khuôn viên trường hoặc ở trong xe. Khu vực này bao gồm các khu phổ xung quanh nằm ngay cạnh Trung học Phổ thông Overland. Học sinh chỉ ở trong khuôn viên trường trong các khung thời gian chỉ định nằm trong lịch hoạt động học tập/ngoại khóa của mình. Học sinh bị phát hiện lãng vãng sẽ bị chỉ định hậu quả kỷ luật và có thể nhận thông báo xâm phạm từ Cảnh sát Aurora.

Chính sách Hành lang/Giấy phép Hành lang: Để tăng cường môi trường học tập, hành lang tại các khu vực học tập cần phải yên tĩnh trong giờ học. Vì lý do này, học sinh phải ở trong căng-tin, bên ngoài hoặc thư viện trong giờ nghỉ/tự học. Để được ở trong hành lang, học sinh phải có giấy phép hành lang hiện tại hợp lệ có màu xanh do một

nhân viên cấp. Học sinh bị bắt gặp trong hành lang mà không có giấy phép sẽ bị hộ tổng trở về lớp hoặc chịu thêm các hậu quả mà có thể bao gồm nhưng không bị giới hạn ở: Cảnh cáo của Văn phòng Chủ nhiệm, Họa Phụ huynh, Giữ lại, Học Thứ Bảy, Mất quyền lợi và AIC (Trung tâm Can thiệp Học tập - trong giờ nghỉ của học sinh). Lãng vãng, la hét và chạy trong hành lang là không thể chấp nhận. Học sinh có thể đi đến tù khóa của mình một cách im lặng nhưng không được lãng vãng hoặc tụ tập xung quanh tù khóa. **Hàng lang là đường đi, không phải là địa điểm.**

Chính sách Sử dụng Camera quay Video để Giám sát Hành vi của Học sinh: Vui lòng tham khảo chính sách học khu JICA

Truy cập Tòa nhà/Chính sách dành cho Khách đến thăm

Học sinh, nhân viên, thành viên cộng đồng và khách đến thăm phải đi vào Trung học Phổ thông Overland qua cổng chính vào ban ngày. Tất cả khách đến thăm phải báo cáo cho quầy ở lối vào chính tại Trung học Phổ thông Overland. Khách đến thăm sẽ được yêu cầu cung cấp căn cước cố định, nêu lý do họ đến thăm, trình diện và cung cấp ước tính thời gian hợp lý mà họ sẽ ở trong tòa nhà. Khách đến thăm sẽ nhận được phù hiệu để đeo trong thời gian họ ở Overland.

Học sinh không được phép đưa khách đến thăm tới trường. Bất kỳ ai muốn đi theo học sinh phải có sự phê duyệt trước thông qua văn phòng Chủ nhiệm. Phải có thông báo trước 24 giờ để đáp ứng đúng cách các yêu cầu đi theo. Khách đến thăm không phép sẽ nhận thông báo xâm phạm. Vé phạt Xâm phạm có thể được Sở Cảnh sát Aurora đưa ra. *Phụ thuộc vào quy định địa phương và tiểu bang do COVID-19.*

Tin nhắn và Hàng giao cho Học sinh

Chỉ tin nhắn khẩn cấp sẽ được chuyển cho học sinh. Trường hợp khẩn cấp là một tai nạn, ốm hoặc vấn đề gia đình nghiêm trọng. Nếu không có thông tin về dịch vụ chuyển chỗ, lịch hẹn với bác sĩ, chia khóa nhà, v.v. trước khi con quý vị đến trường, vui lòng chỉ dẫn trẻ kiểm tra với quý vị trong ngày để cập nhật. Overland không thể nhận hàng cho học sinh và sẽ không ký nhận bất kỳ đồ vật nào. Đồ vật bị bỏ quên do phụ huynh vận chuyển sẽ được giữ tại Văn phòng Đi học Chuyên cần cho đến khi học sinh nhận.

Overland không hỗ trợ hay khuyến khích sử dụng các dịch vụ giao đồ ăn như là nhưng không bị giới hạn ở DoorDash, Grubhub và Uber Eats. Tuy nhiên, học sinh chỉ có thể nhận đơn giao đồ ăn tại sân có lối vào chính (phía đông của Overland và phía nam của IST). Dịch vụ giao hàng cố gắng giao ở bất kỳ nơi nào khác trên khuôn viên sẽ được yêu cầu rời đi vì các lý do an toàn. Nhân viên và quầy bảo vệ Overland sẽ không nhận hàng vào bất cứ lúc nào.

Điện thoại Di động và Thiết bị Liên lạc Điện tử

Nhân viên trường sẽ không nhận trách nhiệm đối với tài sản cá nhân bị thất lạc hoặc mất cắp. Giáo viên có thẩm quyền đưa ra các chính sách phòng học về việc sử dụng các Thiết bị Liên lạc Điện tử (ECD). Điều này bao gồm nhưng không giới hạn ở điện thoại di động, đồng hồ thông minh và máy tính bảng. Những chính sách này sẽ được trình bày rõ ràng qua đề cương hoặc các phương pháp do giáo viên thực hiện. Học sinh bị phát hiện sử dụng ECD của mình trong lớp học vì bất kỳ lý do nào mà không có sự chấp thuận rõ ràng của giáo viên của em sẽ nhận giấy giới thiệu và/hoặc hậu quả học tập. Các hậu quả khác có thể được Văn phòng Chủ nhiệm xác định, có thể bao gồm tịch thu ECD dựa trên Chính sách của Văn phòng Chủ Nhiệm.

Tủ khóa Thẻ đục Thẻ chất

Mục đích của tủ khóa Thẻ đục Thẻ chất chỉ là để cất quần áo trong các lớp học Thẻ đục Thẻ chất. **Nhân viên trường khuyến khích học sinh không để thiết bị điện tử (điện thoại di động, iPod, Máy nghe nhạc MP3, v.v.), tiền hoặc đồ vật có giá trị trong tủ khóa Thẻ đục Thẻ chất của mình. Overland không chịu trách nhiệm với đồ vật thất lạc hoặc mất cắp; học sinh tự chịu trách nhiệm khi mang theo đồ vật có giá trị tới trường.**

Xe đạp

Giá để xe được cung cấp để cất xe đạp an toàn và ngăn nắp trong khi học sinh ở trong lớp học. Không được đỗ hoặc xích xe đạp với hàng rào, cột hoặc bất kỳ vật thể nào khác trong khuôn viên trường ngoại trừ giá để xe được đặc biệt thiết kế cho mục đích đó. Xích hoặc khóa xe với bất kỳ vật thể nào khác sẽ bị cắt và xe đạp sẽ bị cất cho đến khi chủ sở hữu đồng ý đỗ xe của mình vào giá để xe được cung cấp. Xe đạp không được để trong tòa học trong mọi trường hợp. Không được đạp xe trên đường cho người đi bộ và vạch kẻ sang đường.

Ván trượt và Giày trượt patin

Ván trượt và giày trượt patin có thể nguy hiểm đối với học sinh và người sử dụng chúng. Mặc dù được phép sử dụng

chúng làm phương tiện di chuyển đến trường và về nhà, không được sử dụng chúng trong khuôn viên của Trung học Phổ thông Overland. Học sinh không tuân theo chỉ thị này sẽ được giới thiệu đến chủ nhiệm để kỷ luật và có thể được giới thiệu đến Sở Cảnh sát Aurora để thực hiện hành động pháp lý.

Ba-lô/Cặp Sách

Ba-lô/Cặp sách phải thuộc kiểm soát của học sinh vào mọi lúc. Đồ vật trông coi sẽ bị kiểm tra và sẽ được cho vào văn phòng bảo vệ để đến nhận.

Bút Laser/Bút chỉ Laser

Bút laser và bút chỉ laser không được cho phép tại Trung học Phổ thông Overland.

Thiết bị Hút thuốc Điện tử

Thiết bị hút thuốc điện tử như thuốc lá điện tử, bút hookah và bút vape bị nghiêm cấm tại Trung học Phổ thông Overland. Những thiết bị này được coi là dụng cụ sử dụng ma túy và học sinh bị phát hiện sở hữu hoặc sử dụng những thiết bị đó có thể bị kỷ luật tương ứng.

KỶ LUẬT HỌC SINH

Học sinh được chỉ định cho chủ nhiệm theo cấp lớp tại Trung học Phổ thông Overland. Quý vị có thể liên hệ với chủ nhiệm được chỉ định bằng cách gọi văn phòng chủ nhiệm theo số 720-747-3745.

Giới thiệu với Chủ nhiệm: Mục tiêu của chúng tôi là biến Overland trở thành ngôi trường tốt nhất có thể. Chúng tôi mong học sinh chia sẻ trách nhiệm để duy trì một nơi an toàn, trật tự và sạch sẽ để học tập và vui chơi. Các hành vi không chấp nhận được có thể dẫn đến một hoặc nhiều hậu quả trong số sau đây. Nhân viên trường sẽ thực hiện những nỗ lực hợp lý để thông báo cho phụ huynh trong trường hợp xảy ra vi phạm quy định nghiêm trọng mà dẫn đến đình chỉ. Có thể cần một buổi họp phụ huynh để nhập học trở lại trường, tùy thuộc vào mỗi tình huống riêng biệt và/hoặc quyết định của chủ nhiệm. Phụ huynh có thể yêu cầu một buổi họp với chủ nhiệm của con họ vào bất kỳ lúc nào bằng cách gọi văn phòng chủ nhiệm.

Giữ lại: Có thể chỉ định giữ lại trong các khoảng thời gian nguồn lực, sau giờ học và/hoặc vào Thứ Bảy. Việc không báo cáo giữ lại có thể dẫn đến các hậu quả bổ sung.

Mất Quyền lợi: Tham gia các hoạt động ngoại khóa và sự kiện thể thao với tư cách người xem được coi là một quyền lợi của học sinh Trung học Phổ thông Overland. Học sinh thể hiện các hành vi đáng quan ngại, đi học muộn và/hoặc trốn học và học sinh không kịp thời thực hiện các hậu quả được chỉ định có thể mất quyền lợi tham gia những sự kiện này. Những sự kiện đó có thể bao gồm các buổi khiêu vũ, chẳng hạn như Homecoming và Dạ hội, và các hoạt động ngoại khóa khác như các buổi hòa nhạc, các vở kịch cũng như là sự kiện thể thao.

Đình chỉ: Những vi phạm nghiêm trọng hơn có thể dẫn đến đình chỉ tại trường hoặc ngoài trường. Các chủ nhiệm có thể áp đặt đình chỉ từ một đến năm ngày và ban quản lý có thể kéo dài việc đình chỉ lên tới 10 ngày. Trong thời gian đình chỉ, học sinh bị hạn chế tham gia vào tất cả các khía cạnh của chương trình trường học, bao gồm cả học tập và ngoại khóa. Học sinh được chỉ định đình chỉ ngoài trường học không thể có mặt trong khuôn viên trường hoặc tham gia các hoạt động của trường. Vi phạm những điều khoản này có thể dẫn đến giới thiệu đến cơ quan hành pháp vì xâm phạm.

Nộp Khiếu nại cho Cơ quan Pháp lý: Hành vi vi phạm luật pháp Colorado hoặc Bộ luật Thành phố Aurora (bao gồm nhưng không bị giới hạn ở trốn học, phá hoại, trộm cắp, lái xe bất cẩn, quấy rối, đánh nhau, giẫm mào, hành vi gây rối, lăng mạ, xâm phạm, tấn công, sở hữu, phân phối hoặc sử dụng chất thuốc điện được kiểm soát, sở hữu hoặc sử dụng vũ khí) có thể dẫn đến việc liên hệ với cảnh sát và/hoặc hành động pháp lý phù hợp.

Đề nghị Đuổi học: Đối với vi phạm nghiêm trọng hơn, tái phạm và/hoặc vi phạm hình sự, hiệu trưởng có thể giới thiệu học sinh cho Giám đốc và Hội đồng Giáo dục để thực hiện việc đuổi học tiềm năng. Đuổi học là hoàn toàn không nhận học sinh hoặc không cho phép tham gia vào bất kỳ chương trình hay hoạt động trường học nào kể từ ngày đuổi học kéo dài đến tối đa một năm dương lịch.

Giới thiệu đến các Dịch vụ Tâm thần hoặc Dịch vụ Hỗ trợ Khác: Theo chính sách của Hội đồng Giáo dục và quy trình của trường, học sinh có vấn đề dai dẳng và/hoặc đã được quan sát có thể được giới thiệu đến nhân viên sức

khỏe tâm thần để đánh giá nhu cầu của các em.

Chính sách Nghỉ học Không phép của Overland

Theo luật pháp, Trung học Phổ thông Overland có thể áp đặt các hình phạt phù hợp liên quan trực tiếp đến các lớp học bị bỏ lỡ trong khi trốn học. Hình phạt có thể bao gồm cảnh cáo, giữ lại, giữ lại ở Trường vào Thứ Bảy, mất quyền lợi hoặc các hình thức khác cho đến đình chỉ mà đáp ứng nhu cầu giáo dục của học sinh.

Quy tắc Ứng xử và Kỷ luật Học sinh
Vui lòng tham khảo chính sách học khu JICDA

Hành vi Bạo lực và Hung hăng
Vui lòng tham khảo chính sách học khu JICDB

Có tất cả các Chính sách của Hội đồng Giáo dục trực tuyến tại cherrycreekschools.org